

Általános szerződési feltételek az elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszerhez KKSZB-n keresztül csatlakozott szervezetek részére

(Verziószám: 1, hatályos 2024.10.18. napjától)

Bevezetés

A Lechner Tudásközpont Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Adatszolgáltató) és a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Pénzügyi Szolgáltató) jelen Általános Szerződési Feltételeket (a továbbiakban: ÁSZF) a mindenkor hatályos, az ingatlan-nyilvántartásról szóló törvény (a továbbiakban: Inytv.) a földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Statútum-rendelet), az ingatlan-nyilvántartási, a telekalakítási, a földmérési és térképészeti tevékenységgel kapcsolatos eljárások, továbbá az ingatlan-nyilvántartásból és az állami alapadatbázisokból történő adatszolgáltatások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 1/2024. (I. 30.) KTM rendelet (a továbbiakban: Díjrendelet), a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.), és az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (a továbbiakban: Avt.), rendelkezései alapján készítette el, az elektronikus ingatlan-nyilvántartáshoz – a **Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz (a továbbiakban: KKSZB) megnevezésű központi elektronikus ügyintézési szolgáltatáson keresztül – interfésszel csatlakozni kívánó szervezetek számára.**

1. Definíciók

1.1. Felek: Jelenti együttesen a Felhasználót, az Adatszolgáltatót és a Pénzügyi Szolgáltatót.

1.2. Szolgáltatók: Jelenti együttesen az Adatszolgáltatót és a Pénzügyi Szolgáltatót.

1.3. Felhasználó: Az a szervezet, amely – a KKSZB regisztráció és csatlakozás, valamint az egyedi hozzáférési jogosultságot engedélyező határozat alapján – az elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszer (a továbbiakban: E-ING) szolgáltatásait interfész kapcsolaton keresztül veszi igénybe.

1.4. Adatszolgáltató:

A Statútum-rendelet 27. § (1) bekezdés b) pontja szerint a földmérési és térinformatikai államigazgatási szerv – 27. § (2) bekezdésében és a 38. §-ban meghatározott – hatósági hatásköreit az Adatszolgáltató gyakorolja.

Az Adatszolgáltató adatai:

Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 59.

Cégjegyzékszám: 01-09-996479

Adószám: 24225221-2-43

Elérhetőség: +36-1-884-2525, eing.ugyfelszolgalat@lechnerkozpont.hu

1.5. Pénzügyi Szolgáltató:

Az ingatlan-nyilvántartási eljárások, valamint az ingatlan-nyilvántartás elektronikus rendszerein keresztül történő szolgáltatások díjtételéről a Díjrendelet alapján a Felhasználó számára kibocsátandó számviteli bizonylat vagy számla kiállítását, továbbá a meg nem fizetett díjak esetében a követeléskezeléssel kapcsolatos feladatok ellátását – országos illetékességgel – a Pénzügyi Szolgáltató látja el.

A Pénzügyi Szolgáltató adatai:

Székhely: 9021 Győr, Árpád út 32.

Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 297679

Adószám: 15789305-2-08

Elérhetőség: +36-96-795-650, penzugy@gyor.gov.hu

1.6. Csatlakozási engedély kérelem

A Felhasználók E-ING rendszerhez való csatlakozásának a feltétele, hogy a szervezet képviselőjében képviseleti jogosultság vagy meghatalmazás alapján eljárni jogosult magánszemély csatlakozási kérelmet nyújtson be, a csatlakozási engedély menüpont alatt. (A kérelem és a meghozott határozat alapján az E-ING rendszerben nem természetes személyként, hanem jogi személyként van lehetőség igénybe venni a szolgáltatásokat és a fizetési kötelezettségekért is a jogi személy felel. A csatlakozási kérelmet az Adatszolgáltató hatósági jogkörben bírálja el.)

1.7. Csatlakozási határozat

Adatszolgáltató, a csatlakozási kérelem alapján meghozott határozata, amely alapján a Felhasználó jogosulttá válik az E-ING rendszer használatára a jelen ÁSZF által meghatározottak szerint.

1.8. Adatszolgáltatási szerződés

Jelen ÁSZF elfogadásával a Szolgáltató és Felhasználó között adatszolgáltatási szerződés jön létre. A Felek közötti adatszolgáltatási szerződés a csatlakozási határozat keltének napjától hatályos.

2. Az ÁSZF célja, hatálya, módosítása

2.1. Az ÁSZF célja

2.1.1. Jelen ÁSZF célja, hogy általános és kötelező jelleggel szabályozza az E-ING és a KKSZB rendszerhez való csatlakozás menetét, valamint létrehozza az Adatszolgáltató és a Felhasználó közötti adatszolgáltatási szerződést.

2.1.2. A jelen ÁSZF tartalmazza az E-ING rendszerben igénybe vehető szolgáltatásokat, azok díjának utólagos megfizetésére, a fizetési feltételekre és a bizonylat kiállítására vonatkozó szabályokat is.

2.1.3. Utólagos fizetésre jogosultak azon jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, (a továbbiakban: Felhasználó), akik az Adatszolgáltató által jóváhagyott csatlakozási határozattal rendelkeznek.

Az utólagos fizetésre jogosultság feltétele, hogy a Felhasználó a jelen ÁSZF-et elfogadja.

2.2. Az ÁSZF hatálya

Jelen ÁSZF tárgyi hatálya az E-ING rendszerből igénybe vett adatszolgáltatásokkal kapcsolatos általános feltételekre, valamint ezen szolgáltatások díjának utólagos megfizetésére terjed ki.

Jelen ÁSZF személyi hatálya kiterjed a Szolgáltatókra, továbbá a Szolgáltatókkal a szolgáltatás igénybevétele céljából jogviszonyba kerülő valamennyi félre (Felhasználók).

2.3. Az ÁSZF módosítása

Szolgáltatók együttesen jogosultak az ÁSZF rendelkezéseit felülvizsgálni és módosítani. Az ÁSZF mindenkorai módosításai, kiegészítései elektronikus formában az E-ING rendszer felületén kerülnek közzétételre, és az abban foglalt hatálybalépési naptól módosítják a Felekre vonatkozó rendelkezéseket, kivéve, ha jogszabályi változás okozza az ÁSZF módosítását, mely esetben a jogszabályi rendelkezés hatályba lépésének dátumával módosul az ÁSZF.

2.4. Az ÁSZF közzététele

Az ÁSZF-et, valamint a szolgáltatással vagy annak változásával kapcsolatos információkat az Adatszolgáltató az E-ING rendszer felületén teszi közzé.

3. A csatlakozás menete

3.1.1. A Statútum-rendelet 38. § (1) bekezdés 3. pontja alapján ingatlanügyi hatóságként országos illetékességgel a földmérési és térinformatikai államigazgatási szerv

(Adatszolgáltató) feladata a számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszer szolgáltatásainak igénybevételéhez szükséges jogosultság megadása, visszavonása vagy felfüggesztése tárgyában történő határozat meghozatala, valamint a hozzáférés biztosítása.

3.1.2. A Felhasználó képviselője az E-ING rendszerből történő adatszolgáltatáshoz való hozzáférés céljából köteles a landing.eing.foldhivatal.hu felületre bejelentkezni a saját Ügyfélkapu azonosítójával és jelszavával, a csatlakozási kérelemben meghatározott adatokat kitölteni a Felhasználóra vonatkozóan, valamint az alábbi dokumentumokat pdf. formában feltölteni:

- cégkivonat, vagy egyéb bírósági/hatósági nyilvántartás adatlapja,
- a törvényes képviselő aláírási címpéldánya/aláírás mintája,
- meghatalmazás (amennyiben a kérelem benyújtása nem a törvényes képviselő ügyfélkapuján keresztül történik).

3.1.3. A Felhasználó köteles a csatlakozásért a Díjrendeletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat megfizetni az E-ING rendszeren keresztül, bankkártyás fizetéssel.

3.1.4. Amennyiben a Felhasználó **név szerinti lekérdezés** szolgáltatást is igénybe kívánja venni, úgy köteles ezt az igényét – a rá vonatkozó jogszabályi felhatalmazás pontos megjelölésével – külön jelezni a csatlakozási engedély kérelem megjegyzés rovatában. Amennyiben a Felhasználó jogosult a névszerinti lekérdezésre, úgy ezt a lehetőséget a részére az Adatszolgáltató a csatlakozást határozatban engedélyezi.

3.1.5. A csatlakozási határozatban az Adatszolgáltató a Felhasználó, mint szervezet részére engedélyezi a név szerinti lekérdezési jogosultságot. Ezután a Felhasználó szervezeti adminisztrátora (szervezeti adminisztrátor a csatlakozási engedély kérelmet benyújtó személy, továbbá azok, akiket ilyen jogosultsággal vesz fel az első szervezeti adminisztrátor) állítja be a név szerinti lekérdezési jogosultságot az érintett szervezeten belüli ügyintézők részére. A csatlakozott szervezet felelőssége, hogy név szerinti lekérdezésre kiket jogosít fel, és hogy a jogosultak a jogszabályoknak megfelelően veszik igénybe ezen szolgáltatást.

3.1.6. Amennyiben a Felhasználó jogszabály alapján **személyes díjmentességre** jogosult, ezt jeleznie szükséges a rá vonatkozó jogszabályi felhatalmazás pontos megjelölésével a csatlakozási engedély kérelemben. Az Adatszolgáltató a személyes díjmentességre vonatkozó jogosultságot ellenőrzi, és azt rögzíti a csatlakozási határozatban.

4. KKSZB-n történő E-ING adatkapcsolathoz való csatlakozás technikai folyamata

- KKSZB regisztráció és csatlakozás
- Adatkapcsolat kialakításához szükséges fejlesztés
- Teszt E-ING KKSZB csatlakozás
- Éles E-ING KKSZB csatlakozás
- Egyedi adatszolgáltatási szerződés megkötése

4.1. KKSZB regisztráció és csatlakozás:

4.1.1. A csatlakozni kívánó szervezet ügyintézője megigényli és beállítja az általános KKSZB csatlakozást: <https://szeusz.gov.hu/szeusz/kkszb> (A kapcsolódó útmutató az alábbi linken érhető el: https://idomsoft.hu/wp-content/uploads/Kitoltesi-utmutato-a-csatlakozasi-urlopokhoz_v.11.pdf).

4.1.2. SZEÜSZ Portálon (<https://szeusz.gov.hu>) keresztül teszt környezeti csatlakozási kérelem benyújtása.

- a) Amennyiben az adott szervezet még nem rendelkezik szervezeti regisztrációval a Portálon, annak megtétele az első lépés, ezt követően lesz lehetőség csatlakozási kérelem benyújtására.
- b) Amennyiben olyan szervezetről van szó, amely korábban nem csatlakozott még a KKSZB-hez, annak csatlakozási megállapodást szükséges kötnie az Idomsoft Zrt-vel, mely feltétele az éles környezeti csatlakozásnak, így a megkötési folyamatot a teszt környezeti regisztrációt követően mindjárt javasolt elindítani. (A csatlakozáshoz szükséges dokumentumok, illetve felhasználói segédletek a <https://szeusz.gov.hu/szeusz/kkszb> oldalról érhetők el.)
- c) Amennyiben nem kizárólag e-ügyintézés biztosító, vagy nem az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 68/A. § (1) bekezdésbe tartozó, vagy nem a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmt.) hatálya alá tartozó szervezetről (pl. bank) van szó, hanem olyanról, amelyik a piaci szereplők részére nyújtható központi állami szolgáltatásként (PKASZ) venné igénybe a KKSZB-t (pl. 68/B. § (4) bekezdésének alpontjai valamelyike alapján csatlakozók), a fenti folyamat esetén kibővül azzal, hogy a teszt csatlakozási kérelmet szükséges megküldeni a Digitális Magyarország Ügynökség Zrt. (DMÜ) részére. A DMÜ-vel való jóváhagyatási folyamatot az Idomsoft Zrt. végzi, a csatlakozni kívánó szerv szempontjából a többlet átfutási idővel történő kalkuláció kiemelten fontos.
- d) Az Idomsoft Zrt. KKSZB támogatás csapata elbírálja a kérelmet, szükség esetén hiánypótlást kérhet. A helyesen beküldött teszt csatlakozási kérelem alapján a KKSZB támogatás regisztrálja a szervezetet és annak rendszerét a Rendszer-felhatalmazási Nyilvántartás (RFNY) teszt környezetébe.

4.1.3. A KKSZB regisztrációs folyamat közben kapott információk (KKSZB azonosító) birtokában a csatlakozni kívánó szervezet lefolytatja a 3.1.2 pont szerinti adminisztratív csatlakozást.

4.2. Adatkapcsolat kialakításához szükséges fejlesztés:

4.2.1. A csatlakozni kívánó szervezet az Adatszolgáltató honlapjáról (<https://www.takarnet.hu/letoltesek.html>) oldal *E-ingatlan-nyilvántartással kapcsolatos dokumentumok* menüpont alatt) letölti az adatkapcsolat kialakítását támogató dokumentumokat (szükség esetén technikai támogatást igényel az eing.ugyfelszolgalat@lechnerkozpont.hu címen).

4.2.1. A csatlakozó szervezet lefejleszti az interfész hívást a kapott dokumentációk alapján.

4.3. Teszt E-ING KKSZB csatlakozás:

4.3.1. A csatlakozni kívánó szervezet ügyintézője az általános KKSZB csatlakozást követően megigényli és beállítja az E-ING rendszerhez történő KKSZB tesztüzemi csatlakozást a <https://rfny.int-kkszb.gov.hu> felületen SZEJ kérelem folyamatot bonyolít le.

4.3.2. A csatlakozott szervezetnek a teszt RFNY felületén az elérni kívánt szolgáltatásra szolgáltatás elérési jogosultság (SZEJ) kérelmet szükséges benyújtani, melyet az adott szolgáltatás (E-ING) felelőse bírál el.

4.3.3. A SZEJ kérelem jóváhagyását követően a csatlakozott szervezetnek tokenet kell kiváltania az adott szolgáltatáshoz. (Minden elérni kívánt szolgáltatásra külön SZEJ kérelem és token kiváltása szükséges.)

4.3.4. A csatlakozott szervezet megkezdi a szükséges rendszerkapcsolatok kialakítását teszt környezetben az elérni kívánt szolgáltatásokkal. A sikeres tesztelésekről szóló logokat meg kell küldeni a KKSZB támogatás részére (kkszb@idomsoft.hu).

4.3.5. A csatlakozó szervezet integrációs tesztet végez az E-ING teszt (OKT) környezetbe.

4.3.6. A csatlakozó szervezet a sikeres integrációs tesztről elküldi a logokat az Adatszolgáltató ügyintézőnek az alábbi e-mail címre eing.ugyfelszolgalat@lechnerkozpont.hu.

4.4. Éles E-ING KKSZB csatlakozás:

4.4.1. A csatlakozni kívánó szervezet ügyintézője a KKSZB általános csatlakozást követően megigényli és beállítja az E-ING rendszerhez történő KKSZB élesüzemi csatlakozást, a <https://rfny.kkszb.gov.hu/> felületen SZEJ kérelem folyamatot bonyolít le.

4.4.2. SZEÜSZ Portálon keresztül éles csatlakozási kérelem benyújtása, melyet a KKSZB támogatás bírál el.

4.4.3. Az éles csatlakozási kérelem alapján megtörténik az éles környezeti RFNY regisztráció.

4.4.4. A csatlakozott szervezetnek éles környezetben is szükséges az elérni kívánt szolgáltatásokra SZEJ kérelmek benyújtása, majd tokenek kiváltása.

4.4.5. Az Adatszolgáltató ügyintézője - a sikeres tesztről kapott logok alapján - elbírálja az éles rendszerhez való csatlakozási igényt. Ha mindent rendben talál, akkor engedélyezi az éles rendszerhez a csatlakozást.

4.5. A jogviszony létrejötte

A Felek között létrejövő jogviszony előfeltétele, hogy a Felhasználó – a vonatkozó jogszabályi előírások szerint – csatlakozási engedélyt kapjon. A csatlakozási engedélyt a Felhasználó részére az Adatszolgáltató adja meg hatósági határozattal.

A Felek közötti jogviszony a jelen ÁSZF elfogadásával és a csatlakozási határozat kelte szerinti hatállyal határozatlan időre jön létre a Felhasználó, az Adatszolgáltató és a Pénzügyi Szolgáltató között, és kiterjed az E-ING rendszerben igénybe vehető alábbi szolgáltatásokra:

- a) Elektronikus dokumentumként szolgáltatott hiteles (e-hiteles) tulajdoni lap:
 - aa) teljes másolat,
 - ab) szemle másolat,
- b) Elektronikus dokumentumként szolgáltatott hiteles (e-hiteles) térképmásolat:
 - ba) teljes másolat,
- c) Elektronikus dokumentumként szolgáltatott hiteles (e-hiteles) földhasználati lap:
 - ca) teljes másolat,
 - cb) teljes szemle-másolat,
 - cc) részleges másolat,
 - cd) részleges szemle-másolat,
- d) Földhasználati összesítő
- e) Földhasználati összesítő igazolás
- f) Változásfigyelés

5. A Felek jogai, kötelezettségei

5.1. A Felhasználó jogai és kötelezettségei

A Felhasználó a jelen ÁSZF elfogadásával jogosult a 4. pontban meghatározott szolgáltatások igénybevételére, és az ezen szolgáltatásokért járó díjak utólagos megfizetésére.

A 4.5. pontban meghatározott szolgáltatások igénybevételéért Felhasználó – kivéve, ha jogszabály alapján a személyes díjmentességre jogosult, és ezt jelezte a csatlakozási engedély kérelemben – köteles a vonatkozó jogszabályok mindenkor érvényes díjszabásának megfelelő díjakat – az ÁSZF-ben szabályozott díjfizetési rendnek megfelelően – határidőre megfizetni.

5.2. Az Adatszolgáltató jogai és kötelezettségei

Az Adatszolgáltató jogosult a Felhasználó E-ING rendszerhez való csatlakozásához szükséges előzetes ellenőrzés lefolytatására, és a csatlakozási határozat meghozatalára vagy a kérelem elutasítására.

Az Adatszolgáltató köteles folyamatosan biztosítani, hogy a szolgáltatás megfeleljen a jogszabályokban meghatározott követelményeknek, és hogy Felhasználó a szolgáltatást a jelen ÁSZF-ben foglaltak alapján használhassa.

5.3. A Pénzügyi Szolgáltató jogai és kötelezettségei

A Pénzügyi Szolgáltató az igénybe vett szolgáltatásokról számviteli bizonylatot állít ki, amelyet megküld a Felhasználó E-ING-ben található felhasználói fiókjára.

A Pénzügyi Szolgáltató ügyfélszolgálatot köteles működtetni. Az ügyfélszolgálatokra vonatkozó információk a <https://kormanyhivatalok.hu/> oldalon található meg.

A számviteli bizonylattal, számlával (a továbbiakban: bizonylat) kapcsolatos észrevételek, reklamációk az 1.5 pontban megjelölt elérhetőségekre küldhetők meg, kizárólag írásban.

A bizonylattal kapcsolatos reklamáció kivizsgálásának határideje a beérkezéstől számított 30 nap, melyre Pénzügyi Szolgáltató a megkeresés módjával megegyező módon írásban válaszol.

6. A szolgáltatás díja, fizetési feltételek

6.1. A szolgáltatás díja a mindenkor hatályos Díjrendeletben és díjfizetési kötelezettséget megállapító más jogszabályokban meghatározott díj.

6.2. Bizonylat kiállítása

A bizonylat elektronikus formában kerül kiállításra.

6.3. Fizetési határidő

A csatlakozási határozatban engedélyezett utólagos fizetés esetén a fizetési határidő a bizonylat kiállításától számított 15 nap. Amennyiben az utólagos fizetés lehetősége felfüggesztésre került, vagy a Felhasználó nem utólagos fizetési lehetőséget választ, úgy a fizetési határidő a szolgáltatás igénybevételekor azonnal beáll.

6.4. Fizetési késedelem

A Felhasználó köteles a díjakat azok esedékességekor maradéktalanul kiegyenlíteni. Amennyiben a Felhasználó fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget a Pénzügyi Szolgáltató Ptk.-ban meghatározottak szerinti késedelmi kamatot érvényesíthet. Amennyiben Felhasználó az esedékességtől számított 30 napon belül nem fizeti meg a díjat, a Pénzügyi Szolgáltató az utólagos fizetési lehetőséget – az elmaradt díj és járulékai megfizetéséig felfüggeszti. Amennyiben a Felhasználó három alkalommal fizetési késedelembe esik a Pénzügyi Szolgáltató a Felhasználó utólagos fizetési lehetőségét megszünteti.

A behajtási tevékenységgel kapcsolatos feladatok végrehajtása a Pénzügyi Szolgáltató feladata. A jogszabály által előírt követelés az Avt. alapján behajtandó követelés. Amennyiben a fizetésre kötelezett (a továbbiakban: kötelezett) a fizetési határidőn belül nem teljesít, a Pénzügyi Szolgáltató a fizetési határidő lejártát követő 30 napon belül fizetési felszólítást küld a kötelezettnek. Amennyiben a fizetési felszólítás nem vezet eredményre, akkor a Pénzügyi Szolgáltató – legkésőbb minden negyedévet követő hónap 20. napjáig intézkedik a behajtásról.

7. Vegyes rendelkezések

7.1. Felek rögzítik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) 26. § (1) bekezdése értelmében az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szervnek vagy személynek lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot – az Info tv.-ben meghatározott kivételekkel – erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

Felek rögzítik, hogy az Info tv. 27. § (3) bekezdése alapján közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Felek rögzítik, hogy az Info tv. 27. § (3a) bekezdése alapján az a természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az államháztartás alrendszerébe tartozó valamely személlyel pénzügyi vagy üzleti kapcsolatot létesít, köteles e jogviszonnyal összefüggő és közérdekből nyilvános adatra vonatkozóan – erre irányuló igény esetén – bárki számára tájékoztatást adni. A tájékoztatási kötelezettség a közérdekből nyilvános adatok nyilvánosságra hozatalával vagy a korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozott adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is teljesíthető.

7.2. Felek – amennyiben szervezetnek minősülnek – kijelentik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülnek. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változásáról kötelesek egymást haladéktalanul írásban értesíteni.

7.3. A Szolgáltatók tájékoztatják a Felhasználót, hogy jelen szerződéssel összefüggésben személyes adatok kezelésére kerül sor. A Pénzügyi Szolgáltató személyes adatok kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatója közzétételre került a Pénzügyi Szolgáltató honlapján, valamint az Adatszolgáltató honlapján is, a következő elérhetőségi útvonalon:

- <http://kormanyhivatal.kh.gov.hu/kormanyhivatalok/gyor-moson-sopron>
- <https://lechnerkozpont.hu/sites/default/files/doc/adatvedelem/a-szamitogepes-ingatlan-nyilvantartasi-rendszer-igenybevetelehez-szukseges-adatkezelesek.pdf>

7.4. Felhasználó kijelenti, hogy Szolgáltatók személyes adatok kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját megismerte, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő tájékoztatást megkapta. Szolgáltatók a rendelkezésére bocsátott személyes adatok kezelésével kapcsolatban a Felhasználó tudomásul veszi, hogy Szolgáltatók a személyes adatokat a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően kezeli.

7.5. Jelen Szerződés teljesítése során Felek a zöld beszerzési szempontok alkalmazására figyelemmel járnak el, ennek során a kapcsolattartás Felek között elektronikus úton történik.

8. Záró rendelkezések

8.1. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre vonatkozóan Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai, így különösen az Inytv., a Ptk. és az egyéb kapcsolódó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.2. Felek vállalják, hogy a köztük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalások útján kísérlik meg rendezni. Amennyiben ezen egymás közti tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy Felek kikötik – a pertárgy értékétől függően – a Pénzügyi Szolgáltatóval szemben fennálló jogvita esetén a Győri Járásbíróság vagy a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét, az Adatszolgáltatóval fennálló jogvita esetén a Budai Központi Kerületi Bíróság illetékességét.

8.3. Amennyiben ezen ÁSZF rendelkezéseit a Felhasználó az E-ING rendszerben a csatlakozási kérelem benyújtása során elfogadja, úgy – a mindenkor hatályos Inytv. ide vonatkozó szabályai, valamint a Ptk. általános szerződési feltételekre vonatkozó rendelkezései alapján – az adatszolgáltatási szerződés létrejön minősül.

Jelen ÁSZF elektronikusan kerül aláírásra, az időbélyeg szerinti dátummal:

Győr, 2024.

Budapest, 2024.

Pénzügyi Szolgáltató
képviselőjében

Adatszolgáltató
képviselőjében

Széles Sándor
főispán

Hülber Attila
ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:
Győr, 2024.

Szeiber Anita
gazdasági vezető

Jogi ellenjegyzés:
Győr, 2024.

dr. Herkner Veronika
kamarai jogtanácsos