

MÉM ORSZÁGOS FÖLDÜGYI ÉS TÉRKÉPÉSZETI HIVATAL

FÖLDMÉRÉSI ÉS TÉRKÉPÉSZETI FŐOSZTÁLY

RENDELET ÉS SZABÁLYZAT

**a szolgálati titkot tartalmazó földmérési
és térképészeti iratokról**

BUDAPEST

1982

MÉM ORSZÁGOS FÖLDÜGYI ÉS TÉRKÉPÉSZETI HIVATAL

FÖLDMÉRÉSI ÉS TÉRKÉPÉSZETI FŐOSZTÁLY

**A mezőgazdasági és élelmezésügyi miniszter
16/1982. (IX. 7.) MÉM számú**

r e n d e l e t e

**a szolgálati titkot tartalmazó földmérési
és térképészeti iratokról**

BUDAPEST

1982

MÉM ORSZÁGOS FÖLDMÉRÉSI ÉS TÖRTÉNETI HIVATAL

FÖLDMÉRÉSI ÉS TÖRTÉNETI HIVATAL

1952

A mezőgazdasági és állattenyésztési miniszter
1952. (X. 7.) MÉM számú

rendeletével

a szőlő- és szőlőtermesztésről, valamint a
szőlő- és szőlőtermesztésről

Megrendelési törzsszám: 82048

Készült a Földmérési Intézet háziyomdájában

/Budapest, V. Guszev u.19./

3000 példányban

A kiadásért felelős: Dr.Sipos Sándor igazgató

**A mezőgazdasági és élelmiszerügyi miniszter
16/1982. (IX. 7.) MEM számú**

r e n d e l e t e

**a szolgálati titkot tartalmazó földmérési
és térképészeti iratokról**

**A Minisztertanács felhatalmazása alapján — a
honvédelmi miniszterrel egyetértésben — a követ-
kezőket rendelem:**

1. §

A rendelet hatálya kiterjed mindazokra a gaz-
dálkodó szervezetekre [Ptk. 685. § c) pont], állam-
igazgatási szervekre, intézetekre, intézményekre,
amelyek szolgálati titkot tartalmazó földmérési és
térképészeti iratot és adatot készítenek, igényel-
nek, kiutalnak, kezelnek, felhasználnak, vagy bár-
milyen célból birtokukban tartanak.

2. §

A szolgálati titkot tartalmazó földmérési és tér-
képészeti iratok körét, az ilyen iratok és adatok
kezelésének, nyilvántartásának, ellenőrzésének és
forgalomba hozatala engedélyezésének szabályait
e rendelet mellékleteként kiadott Szabályzat álla-
pítja meg.*

3. §

A szolgálati titkokat tartalmazó földmérési és
térképészeti iratokat és adatokat az államtitok és
szolgálati titok védelméről szóló 3/1971. (IX. 23.)
BM számú rendelet, az ennek alapján a minisz-
terek (országos hatáskörű szervek vezetői) által
kiadott titokvédelmi szabályzatok, valamint az e
rendelet mellékleteként kiadott Szabályzat együt-
tes alkalmazásával kell kezelni és nyilvántartani.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba;
egyidejűleg a 26/1969. (MEM É. 20.) MEM számú.
és az 5/1973. (MEM É. 4.) MEM számú utasítások
hatályukat veszítik.

Váncsa Jenő s. k.,

mezőgazdasági és élelmiszerügyi miniszter

SZABÁLYZAT

a szolgálati titkot tartalmazó földmérési és térképészeti iratok minősítéséről, kezeléséről, nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

1. A térképészeti anyagok és adatok (a továbbiakban: térképészeti anyag) közül szolgálati titoknak minősül az alábbiakban részletezett térkép, térképkivonat (vázrajz), légifelvétel, távérzékelési adat, a mesterséges holdak és kozmikus eszközökkel nyert geodéziai vonatkozású anyag, geodéziai-gravimetriai adat, valamint ezen anyagok készítése során keletkezett munkarész, gépi adathordozó és ahhoz kapcsolódó iratanyag, azok rontott, vagy feleslegessé vált anyagai.

Ehhez képest szolgálati titok:

— a sztereografikus- és a ferdetengelyű hengervetületekben meghatározott, a természetben állandó módon megjelölt I—IV. rendű országos vízszintes alappontok kordinátái és az ezekre vonatkozó olyan munkarészek, amelyek a pont kordinátáinak szabatos meghatározására alkalmasak;

— az egységes országos vetületi rendszerben meghatározott, a természetben állandó módon megjelölt I—IV. rendű vízszintes alappontok (továbbiakban: EOVA) kordinátái és az ezekre vonatkozó olyan munkarészek, amelyek a pontok kordinátáinak szabatos meghatározására alkalmasak;

— a helyi rendszerek-, valamint a sztereografikus- és hengervetületek, továbbá az egységes országos vetületi rendszerek közötti kapcsolatra, illetve átszámításra vonatkozó és számszerű adatokat is tartalmazó képletek és nomogramok;

— szabatos földrajzi helymeghatározás alapján számított φ , λ vagy α értékek közül bármelyiket tartalmazó munkarész;

— az egységes országos magassági alapponthálózat I—III. rendű alappontjainak (továbbiakban: EOMA) tengerszint feletti magasságai;

— az egységes országos térképrendszer (továbbiakban: EOTR) földmérési alaptérképei (beleértve az átmenetileg használatban maradó 1:1440, 1:2880 méretarányú térképeket is) és azok 1:10 000 méretarányú átnézeti térképei, valamint az egyedi mérnökgeodéziai felmérések 1:10 000 méretarányú térképei, ha azok nem tartoznak a 3. pontban felsorolt térképészeti anyagok közé;

— az EOTR földmérési és levezetett topográfiai térképei, ha azok nem tartalmazzák:

a) az országos vízszintes alapponthálózat I—IV. rendű (csillagászati) pontjait; (a szelvényen ábrázolt összes magassági pont (kóté) 30%-ának megfelelő mennyiségben a IV. rendű vízszintes alappontok magassági pontként ábrázolhatók);

b) az utak, vasutak, hidak, alagutak járhatóságára, átbocsátóképességére, teherbírására, valamint a vizekre, töltésekre, bevágásokra, erdőkre vonatkozó következő számszerű adatokat:

— meddőhányók (bányagorc) relatív adatait,

— kőbányák és egyéb külszíni fejtések relatív adatait,

— utak, vasutak mentén levő töltések, bevágások, támfalak, védőfalak relatív adatait,

— alagutak adatait,

— a vasutak vágányszámát (a vasutak az egyvágányú vasutak jelével ábrázolhatók),

— útdatokat,

— vizek mentén a szakadó és a szakadékos partok, valamint a támfalak relatív adatait,

— a vizekre vonatkozó számszerű adatokat,

— a hidak nyílásszámát (a hidak az egynyílású hidak jelével ábrázolhatók),

— a hidakra vonatkozó számszerű adatokat,

— kompok adatait,

— erdők számszerű adatait,

— nyíladékok szélességét,

— vízmosások, horhosok adatait,

— tereplépcsők relatív adatait,

— halmok, gödrök relatív adatait,

— barlangok adatait,

— mocsarak adatait,

— a vasútállomások vágányhálózatát és a különböző állomási vasúti berendezéseket és épületeket az állomásépület (vagy felvételi épület) kivételével, valamint

— a gázlókat;

— minden 12 km²-t meghaladó terület domborzatrajza, ha az ábrázolás 50 m-nél kisebb alapszintközzel történt;

— az 1957. előtt — öl — vagy méter-rendszerű szelvényezésben — felmért 1:4000, vagy 1:5000 méretarányú „állami alaptérképek”;

— mindazok az 1:500 000-nél nagyobb méretarányú térképek, amelyek nem tartalmaznak többet, mint az EOTR földmérési és levezetett topográfiai térképei;

— mindazok a mérőkamarával készített légifelvételek, amelyeket a 3/1981. (IX. 27.) HM számú rendelet mellékleteként kiadott szabályzat (továbbiakban: TUK Szabályzat) 80. pontja alapján a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) az Országos Földügyi és Térképészeti Hivatal (a továbbiakban: OFTH) javaslatára a titkos minősítés jelölés törlésével egyidejűleg „Szolgálati használatra” minősít;

— a 13/1980. (VI. 11.) MÉM—HM számú együttes rendeletben felsorolt távérzékelés útján nyert adatok közül az 50 m-nél jobb felbontóképességű szovjet kozmikus eszközökkel készült, csak Magyarország területét tartalmazó felvételek, ha a TUK Szabályzat 80. pontja alapján a HM az OFTH javaslatára a titkos minősítési jelölés törlésével egyidejűleg szolgálati használatra minősíti.

— geodéziai-gravimetriai adatok közül az olyan Bouguer és Faye „átlag” anomália térképek, amelyeknél az átlagolás 50 km²-nél kisebb terü-

leire történt, valamint azok, amelyek nem tartoznak a TUK Szabályzat hatálya alá, és nem nyílt pontokra vonatkoznak;

— mindazon titkos vagy szigorúan titkos térképészeti anyagok, amelyeket az OFTH javaslatára a HM „Szolgálati használatra” visszaminősít, valamint mindazok a térképészeti anyagok, amelyeket a mezőgazdasági és élelmezésügyi miniszter a jövőben szolgálati titoknak minősít.

2. Az EOVA és az EOMA megyei katalógusait a TUK Szabályzat szerint kell kezelni.

A 3500 km²-nél nagyobb összefüggő területre vonatkozó EOVA, és az 5000 km²-nél nagyobb összefüggő területre vonatkozó EOMA adatokat a TUK Szabályzat előírásai szerint kell tárolni.

3. Nem minősülnek szolgálati titoknak:

— azok az 1:10 000 méretarányú síkrajzi átnézet térképek alapján készített mezőgazdasági és bányászati üzemi tematikus térképek (vázrajzok), amelyek az üzemek tábla-nyilvántartási, a bányászati üzemek termelési irányítási, élet- és vagyonbiztonsági, valamint egyéb — a nem szolgálati titok körébe tartozó — termelés-szervezéssel kapcsolatos adatokat tartalmaznak és sem EOTR szelvényhálózati vonalakat, sem pedig I—IV. rendű geodéziai alappontokat nem tartalmaznak;

— azok a 40 ha-nál kisebb területet ábrázoló nagyméretarányú térképek (térképkivágatok), amelyek nem tartalmaznak olyan létesítményeket, amit a felügyeletet ellátó miniszter (országos hatáskörű szerv vezetője) állam- vagy szolgálati titoknak minősít;

— a magánszemélyek részére a tulajdonukban, használatukban levő földrészletről a vonatkozó hatósági előírásoknak megfelelően szolgáltatott térképmásolatok;

— azok a 4 km²-nél kisebb területet ábrázoló topográfiai térképek (térképrészletek), amelyek nem tartalmazzák az 1. pontban az EOTR földmérési és levezetett topográfiai térképeinél felsorolt számszerű és egyéb adatokat, felsorolt térképi adatokat, megírt koordinátahálózati vonalakat, továbbá nem tartalmazzák azokat a létesítményeket, amelyeket a felügyeletet ellátó miniszter (országos hatáskörű szerv vezetője) szolgálati titoknak minősített.

A felsorolt szolgálati titoknak nem minősülő térképészeti anyagok nyilvánosságra hozatalára és terjesztésére a nyílt minősítésű térképészeti anyagokra vonatkozó Szabályzat előírásait kell alkalmazni.

I.

Minősítéssel kapcsolatos eljárás

4. A térképészeti anyagot elkészítése után minősíteni kell, és a szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagot „Szolgálati használatra” je-

löléssel kell ellátni. A minősített térképészeti anyag jelölése az azt használó minden szervre kötelező érvényű. A „Szolgálati használatra” minősítés alkalmazására a készítő szerv vezetője, vagy az általa felhatalmazott személy jogosult.

5. A „Szolgálati használatra” jelölést szembe-tűnően és jól olvashatóan a térképészeti anyag minden példányán, általában a felső szegélyvonal fölött, a szelvény jobboldali felének közepén, egyéb munkarészek vonatkozásában pedig azok gyűjtőjén, illetve címlapján kell feltüntetni.

6. A minősítést végző személy a „Szolgálati használatra” minősítést az eredeti térképészeti anyagon köteles aláírni és keltezéssel ellátni. Ez az előírás nem vonatkozik az EOTR földméri alaptérképekre.

7. A szolgálati titkot tartalmazó térképészeti anyagok sokszorosított példányain a minősítésen kívül a készítő szerv nevét, valamint — nyomdai sokszorosítás esetén — a sokszorosító szerv nevét és a sokszorosítási engedély számát is fel kell tüntetni.

8. A minősítéseket a HM is felülvizsgálhatja, és azok esetleges megváltoztatására vonatkozó észrevételeit intézkedés végett az OFTH-val közli. A minősítés megváltoztatása esetén a korábbi minősítést át kell húzni és a minősítést módosító személy az új minősítést köteles aláírni és keltezéssel ellátni.

9. A térképészeti anyag minősítésének megváltoztatására a minősítőn kívül a felettes szerv és az OFTH jogosult. Más szerv a minősítést csak a minősítő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult megváltoztatni. A minősítés megváltoztatásáról a minősítőt értesíteni kell.

II.

Kiadás, nyilvántartás és kezelés

10. Az 1:10 000—1:500 000 méretarányú térképek kiadásához — az EOTR földmérési alaptérképek 1:10 000 méretarányú átnézeti térképei kivételével — az OFTH előzetes engedélye szükséges. Az EOTR 1:10 000—1:100 000 méretarányú topográfiai térképek közvetlenül a Földmérési Intézettől szerezhető be.

11. Aki szolgálati titkot képező térképészeti anyagot készít, minősít leír, sokszorosít, kezel, továbbít, ellenőriz, vagy használ, felelős a térképészeti anyag és az abban foglalt szolgálati titok megőrzéséért.

12. A szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagokat megnevezés, vagy szelvényszám (nomenklátúra) vagy mind a kettő és ezen belül csak darabszám (pl. Szolnok—I, 52 db) szerint kell nyilvántartani és kezelni úgy, hogy abból a szerv által készített, illetve más szervtől átvett térképészeti anyag holléte megállapítható legyen.

13. A szerv vezetője a térképészeti anyag nyilvántartásáért és kezeléséért felelős személyt köte-

les írásban megbízni és az ilyen anyagok nyilván-
tartását, kezelését és selejtezését, valamint a le-
véltárban való elhelyezését a 30/1969. (IX. 2.)
Korm. számú rendelet alapján kiadott, általános
iratkezelési szabályzat, valamint a szolgálati tit-
kot képező iratokra vonatkozó előírások együttes
figyelembevételével köteles megszervezni.

14. Az adat- és térképtárakban őrzött 1969. év
előtt készített és a jelenlegi Szabályzat szerint
szolgálati titkot tartalmazó térképészeti anyago-
kat utólag csak abban az esetben kell szolgálati
titoknak minősíteni, ha az adott anyagokat újból
felhasználják.

15. A szolgálati titkot képező térképészeti anyag
csak a használatra (betekintésre) jogosult szem-
ély, vagy futár által továbbítható. Posta útján
ajánlott küldeményként, kettős csomagolásban
továbbítható. A minősítésre és a térképészeti
anyag tartalmára utaló jelölést csak a belső cso-
mogoláson szabad feltüntetni.

A saját kezű felbontásra utaló jelzést csak a
belső csomagoláson lehet feltüntetni, és azt csak
a címzett bonthatja fel.

III

Tárolás, selejtezés, megsemmisítés

16. A szolgálati titkot képező térképészeti anya-
gokat zárható helyen (szekrény, íróasztal stb.)
kell tárolni. Ha azonban az ilyen anyagok keze-
lésére és tárolására szolgáló térképtár vagy egyéb
helyiség biztonsági zárral van ellátva, az általános
ügykezelés szabályai szerint is tárolhatók.

17. A feleslegessé vált, selejtezésre kerülő szol-
gálati titkot képező térképészeti anyagokról se-
lejtezési jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyző-
könyvben fel kell tüntetni a selejtezésre kerülő
térképészeti anyagok megnevezését, darabszámát
és a szervnél adott nyilvántartási számát, vala-
mint a megsemmisítés módját.

18. A selejtezésre kerülő szolgálati titkot ké-
pező térképészeti anyagot a szerv vezetője által
kijelölt bizottság a szükség szerinti időközökben
vizsgál, égetéssel, vagy a térképészeti anyag
sajátosságától függő egyéb módszerrel úgy köte-
les megsemmisíteni, hogy tartalma ne legyen
megállapítható.

19. A kiselejtezett térképészeti anyagok meg-
semmisítését a selejtezési jegyzőkönyvben fel-
 kell tüntetni, és a nyilvántartáson át kell vezetni.

A selejtezésről felvett jegyzőkönyvet — mint
nem selejtezhető iratot — az általános ügykezelés
keretében kell nyilvántartásba venni és meg-
őrizni.

20. A szolgálati titkot képező térképészeti
anyag készítésénél keletkezett elrontott példá-
nyok, feljegyzések stb. biztonságos őrzéséről, il-
letve megsemmisítéséről a 16—19. pontokban
foglaltak szerint gondoskodni kell.

IV.

Használat (betekintés), közlés, átadás

21. A szerv dolgozóinak a szolgálati titkot ké-
pező térképészeti anyagok használatára (betekin-
tésre) való jogosultságát a szerv vezetője munka-
körönként (nem személyre szólóan) szabályozza.
Más munkakörű dolgozónak a vezető — szükség
szerint — esetenkénti használati (betekintési)
engedélyt adhat.

Más szerv dolgozója saját vezetőjének írásbeli
megbízása, és a térképészeti anyagot őrző szerv
vezetője, vagy az általa felhatalmazott személy
hozzájárulása alapján vehet igénybe (tekinthet
be) szolgálati titoknak minősülő térképészeti anya-
got.

Indokolt esetben az esetenkénti engedély helyett
állandó, vagy meghatározott időre szóló engedély
is adható.

A szolgálati titoknak minősülő földmérési és
térképészeti anyag használatára a földmérési
szakértők, a földmérési igazságügyi szakértők és
a Földmérői Névjegyzékben szereplő személyek
külön engedély nélkül jogosultak.

22. Magánszemély csak abba a szolgálati titok-
nak minősülő földmérési alaptérképbe tekinthet
be, amely a tulajdonában (használatában) álló
földrészletet ábrázolja. Földmérési jogosultsággal
rendelkező magánszemély az illetékes hivatali
dolgozó felügyelete mellett a nyilvántartási tér-
képekbe és birtokvázlatokba tekinthet be.

23. A szolgálati titkot képező térképészeti anya-
got külföldi szervnek, illetve személynek bemu-
tatni, átadni csak az a szerv vagy személy joga-
sult, amely (aki) az OFTH vezetőjének írásbeli
engedélyével rendelkezik, ami meghatározza a
bemutatás, illetve az átadás módját is.

Az engedéllyel rendelkező szerv (személy) kö-
teles a bemutatás esetén ennek tényét a térképé-
szeti anyagra rávezetni, az átadást pedig külön
feljegyzésben rögzíteni.

24. A más állam által szolgálati titoknak mi-
nősített és hivatalosan a Magyar Népköztársaság
rendelkezésére bocsátott térképészeti anyag, to-
vábbá a más állammal folytatott közös tevékeny-
ség során keletkezett szolgálati titkot képező tér-
képészeti anyag tartalmának harmadik ország
szerveivel, vagy megbízottaival való közléséhez,
illetve a térképészeti anyag átadásához és bemu-
tatásához az érintett állam, illetve államok ille-
tékes szerveinek előzetes hozzájárulása is szük-
séges. Ezt a hozzájárulást az OFTH szerzi be.

V.

Szolgálati titoknak minősülő térképészeti anyag külföldre vitele, kezelése, őrzése és visszahozatala

25. A szolgálati titkot képező térképészeti anyag
külföldre vitelét — a 30. pontban foglalt kivétel-
lel — az OFTH vezetője engedélyezheti. Geodé-

zai-gravimetriai adat külföldre viteléhez a Központi Földtani Hivatal vezetőjének engedélye is szükséges. Az engedélyt írásban kell megadni, és annak tartalmaznia kell a küldemény rendeltetési helyét, az átvételre, illetve az iratok felhasználására jogosult személy nevét és az iratok tételes felsorolását.

26. A külföldre továbbítandó szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagot a MÉM Iratnyilvántartási és Titkos Ügykezelési Osztályához (MÉM TÜK) kell eljuttatni. A térképészeti anyag a Külügyminisztérium (KÜM), illetve — a KGST együttműködés keretében — a Nemzetközi Gazdasági Kapcsolatok Titkársága (NGKT) diplomáciai postájaként továbbítható külföldre. A MÉM TÜK-nek a térképészeti anyagot 3 példányban elkészített futárösszefoglalóval, becsomagolva kell átadni. A futárösszefoglalóban fel kell tüntetni az iratok számát és tárgyát, valamint azt, hogy az iratokat a Magyar Népköztársaság melyik külképviseleti szervéhez, illetve a KGST melyik futáirodájához kell továbbítani, és azokat ott kinek kell átadni. A futárösszefoglalót a kivitelt engedélyező szerv vezetője írja alá.

27. Az OFTH vezetője engedélyezheti, hogy a szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagot a hivatalosan külföldre utazó személy magával vihesse. Az engedélyt iktató számmal ellátva, írásban kell megadni, és azt a MÉM TÜK-nél a Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnokság által rendelkezésre bocsátott bélyegzővel hitelesíteni kell.

28. Ha a szolgálati titkot képező térképészeti anyagot a hivatalosan külföldre utazó személy viszi magával, a térképészeti anyagról 4 példányban jegyzéket kell készíteni. Ebben fel kell tüntetni a küldő szerv nevét, a térképészeti anyagok megnevezését, nyilvántartási számát, az országból való kilépés helyét és idejét, a kiutazó személy nevét, útleveleének számát, az úticél megnevezését, valamint azt, hogy a térképészeti anyagot hány csomagban helyezték el. A jegyzéken mind a kiutazó, mind a térképészeti anyagok kivitelt engedélyező személy aláírásával igazolja, hogy „a kiviteltre kerülő térképészeti anyag államtitkot nem tartalmaz”. A jegyzékek egy példányát a küldő szervnél marad, egy példányt a kettős csomagolás közé kell helyezni, egy példányt a kiutazó személynek kell átadni, egy példány pedig a MÉM TÜK-nél marad.

29. A szolgálati titkot képező térképészeti anyag posta útján nem továbbítható külföldre.

30. Ha a térképészeti anyag olyan adatot is feltüntet, amely tekintetében a külfölddel való közlés kérdésének elbírálása nem az OFTH hatáskörébe tartozik, az engedélyt — az OFTH hozzájárulásával — az elbírálásra illetékes minisztérium (országos hatáskörű szerv) adhatja meg. A térképészeti anyagot ebben az esetben is a MÉM TÜK-höz kell eljuttatni. A hozzájárulás

kérdésében adott nyilatkozatával együtt a térképészeti anyagot az OFTH küldi meg az engedély megadására illetékes szervhez.

31. A szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagot külföldön a Magyar Népköztársaság külképviseleti szervénél kell őrizni; szocialista országokban azonban az illető ország geodéziai főhatósága is felkérhető ilyen térképészeti anyagok megőrzésére.

32. A KGST szervek és közös intézmények magyar szekcióinak szolgálati titkot képező térképészeti anyagait az illetékes szerv, illetve intézmény a II. 12. pontban meghatározott előírások szerint köteles kezelni.

33. A szolgálati titoknak minősített térképészeti anyag külföldön való kezelésére egyebekben a jelen Szabályzatnak a térképészeti anyagok belső történeti kezelésére vonatkozó rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.

34. A szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagot, ha ennek külföldön való tartása már nem szükséges, haladéktalanul vissza kell küldeni, illetve hozni. Ez esetben az ilyen térképészeti anyagok kiküldésére (kivitelére) vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

VI.

A térképészeti anyagok nyilvánosságra hozatala

35. A szolgálati titoknak minősülő térképészeti anyagot csak az OFTH vezetője engedélye alapján szabad nyilvánosságra hozni. Az engedélyt írásban kell megadni és abban a nyilvánosságra hozatal módját és feltételeit is meg kell határozni.

36. Más állam által szolgálati titoknak minősített, és hivatalosan a Magyar Népköztársaság rendelkezésére bocsátott térképészeti anyag tartalmának nyilvánosságra hozatalához az érintett állam illetékes szerveinek előzetes hozzájárulása szükséges. A hozzájárulás megszerzését az OFTH-tól kell kérni.

VII.

Ellenőrzés

37. A szolgálati titoknak minősített térképészeti anyag kezelésére és őrzésére vonatkozó jogszabályok megtartásának ellenőrzésére a következők jogosultak.

a) A szerv dolgozói közül:

- a szerv vezetője,
- a titkos ügykezelés vezetője,
- működési területükön a szervezeti egységek vezetői,
- a szerv vezetője által írásban felhatalmazott személy;

b) Az érintett szervnél más szervek részéről:

— a felügyeletet ellátó szerv titkos ügykezelésének vezetője,

— a felügyeleti szerv vezetője által írásban megbízott személy,

— az OFTH, a Földmérési Intézet, továbbá az illetékes földhivatalnak ellenőrzéssel írásban megbízott dolgozója,

— a HM és a BM megbízólevéllel ellátott ellenőrei.

38. A szervek vezetői kötelesek a szolgálati titoknak minősített térképészeti anyagok kezelésére vonatkozó előírások megtartását a szervnél évenként legalább egyszer ellenőrizni (ellenőriztetni).

39. A más szerv által végzett ellenőrzést az érintett szerv (szervezeti egység) vezetőjének, vagy az általa megbízott személynek és az érdekelt térképkezelőnek (ügyintézőnek) jelenlétében kell végrehajtani.

40. Az ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, a megállapított hiányosságok megszüntetéséről pedig a szerv vezetője köteles gondoskodni.

41. Azt a dolgozót, aki munkaviszonyának megszűnése, munkakörének megváltoztatása miatt, vagy egyéb okból szolgálati titoknak minősülő térképészeti anyagot már nem tarthat birtokában, a részére korábban átadott térképészeti anyaggal el kell számoltatni. Az elszámolást a szerv vezetője által megbízott térképkezelővel igazoltatni kell. Ha a térképkezelő személyében történik változás, a munkakör átadásáról-átvételéről jegyzőkönyvet kell felvenni. Ezt a térképkezelő feleltetésének láttamoznia kell.

42. Ha olyan személy marad jogellenesen külföldön, aki korábban szolgálati titkot tartalmazó térképészeti anyagot használt, vagy akinek ilyen anyag birtokában van, a térképkezelőnek a hiányzó és az esetleg külföldre vitt anyagról tételes kimutatást kell készíteni és azt meg kell küldeni az OFTH vezetőjének, továbbá — Budapesten — a BM Titkárság vezetőjének, — vidéken — a Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének.

VIII.

Eljárás a szolgálati titoknak minősített térképészeti anyag elvesztése esetén

43. Ha a szerv dolgozója szolgálati titkot képező térképészeti anyagot elvesztett, erről a szerv vezetőjéhez 48 órán belül írásbeli jelentést kell tennie. A szerv vezetője az elvesztés tényéről jegyzőkönyvet vesz fel és erről, valamint a tett intézkedésről az OFTH-t és Budapesten a Belügyminisztérium Titkárságát — vidéken a Megyei Rendőr-főkapitányságot írásban értesíti.

IX.

Igénylés és szolgáltatás

44. A földmérési és térképészeti anyagok és adatok, továbbá térképmásolatok igénylésére és szolgáltatására az 51/1979. (XII. 20.) MT. számú rendelettel módosított 12/1969. (III. 11.) Korm. számú rendelet 10. §-a az irányadó.

X.

A rendelet és a mellékletét képező „Szabályzat” ismertetése

45. A rendeletet és a mellékletét képező „Szabályzat”-ot a térképészeti anyagot készítő, kezelő és tároló szerveknél mindazokkal a személyekkel ismertetni kell, akik munkakörükben fogva szolgálati titkot tartalmazó földmérési és térképészeti anyagok és adatok minősítésére, használatára (betekintésére), kezelésére, nyilvántartására vagy a tevékenységek ellenőrzésére jogosultak.

A dolgozó a rendeletben és a „Szabályzat”-ban foglaltak tudomásul vételét aláírásával ellátott nyilatkozatban igazolja. A nyilatkozatokat a térképkezelő őrzi.

Ara: 5.- Ft.