

Egyesület
70-1-14.

24043/3/1970.

U T M U T A T Ó

az állami földnyilvántartás gépi uton készített
új munkarészein a változások átvezetéséhez

A földterületi adatoknak négyszöglről négyzetméterre történő átszámítása és a gépi rendszerű adatfeldolgozás a földnyilvántartási munkarészek tartalmát, alakját és készítésének technikáját alapvetően megváltoztatja. Ez a nagymértékű átalakulás szükségszerűen módosítja a földek adatait érintő változások átvezetését is, amelynek végrehajtását a következők szerint szabályozom:

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

11. A földrészletek kezelésében, használatában, tulajdonában, területében, művelési ágában, továbbá a községek igazgatási, belterületi, zártkerti, külterületi /a továbbiakban együtt: nyilvántartási egységek/ határában, valamint az egyéb földnyilvántartási adatokban bekövetkezett változásokat az 1/1969. /I.8./Korm.számú rendelettel módosított 37/1963. /XII.24./Korm.számú rendelet 35-37.§-aiban foglalt rendelkezések és határidők betartásával folyamatosan kell változási jegyzékbe foglalni. A változások gépi uton történő átvezetésére azonban általában a naptári év végén egy alkalommal kerül sor. Nagyobb arányú változás esetén lehetőség van arra is, hogy a változások gépi átvezetésére év közben is sor kerüljön. Ilyen nagyobb arányú változások pl. a termelőszövetkezetek egyesülése, községek igazgatási beosztásának megváltozása, községek egyesülése, új községek alakulása és általában az a változás, amely a község földrészleteinek több mint egyharmadát érinti.

12. A földnyilvántartási munkarészekben minden változást csak változási okirat alapján szabad átvezetni, amelyet előbb a község változási okiratainak iktatójába kell - a 38/1967. /MÉM.É.43./MÉM számú utasítás szerint - beiktatni. Ha a területi változást tartalmazó okiratok /megosztási vázrajzok/ csak négyszögöles adatokat tartalmaznak és a változás eredményeként megosztásra kerül sor, azokat átvezetés előtt négyzetméterre kell átszámítani. Az átszámítást a változási okiraton vagy a mellékletét képező megosztási vázrajzon /manuálén/ kell elvégezni, aminek eredményét a dolgozó keltezéssel és aláírással köteles ellátni. Ha a változás nem eredményezi a földrészlet /alrészlet/ területének megosztását, a négyszögöles területet nem kell átszámítani, hanem a négyzetméteres területi adatokat a gépi uton készült földkönyvből kell közvetlenül a változási jegyzékbe felvenni.

Területmegosztással járó változásoknál az átszámítást a változott földrészletnek /alrészletnek/ a gépi uton készített földkönyvben levő négyzetméteres területi adataival össze kell hasonlítani. Átszámításból adódó eltérés esetén az okiraton levő négyzetméteres területi adatokat a gépi uton készült földkönyvben levő területre kell ráállítani. Ha az eltérés nem átszámításból adódik, annak okát meg kell állapítani és a hiba kiigazításáról gondoskodni kell. A változási jegyzékbe kizárólag csak négyzetméterre átszámított területi adatokat szabad felvenni.

13. A földrészletek számszerű adataiban bekövetkezett változások /"A" típusú változások/ átvezetése általában változási jegyzék alapján történik. A földrészletekhez kapcsolódó egyéb számszerű adatok /"B" típusú változások/ változását ugyancsak változási jegyzék útján kell átvezetni. A tulajdonos /kezelő, használó, hasznélvező/ személyét érintő változás /"C" típusú változás/ átvezetését továbbra is manuális uton kell végezni. Ennek megfelelően a földnyilvántartási adatokban bekövetkezett változásokat három csoportra kell osztani:

a/ "A" típusu változások

- helyrajzi szám
- alrészletjel
- művelési ág
- minőségi osztály
- terület
- becslőjárás, osztályozási vidék
- föld fekvése /belterület, külterület, zártkert/
- igazgatási határ

b/ "B" típusu változások

- szelvénytípus
- szektorszám /gazdaságcsoporthoz/
- birtoktípus
- jegyzetleírás szövege /kivett terület jelzése/
- 11-14, 21-25, 31-32, 41-42, 51. gazdaságcsoporthoz tartozó gazdaságok kódja
- község kódja

c/ "C" típusu változások

- tulajdonos neve és lakáscíme
- kezelő, használó, haszonélvező neve és lakáscíme
- birtokleírás /tulajdoni leírás/

Az "A" és "B" típusu változásokat csak változási jegyzék, illetve - több földrészletnek azonos jellegű változása esetén - szöveges jelentés alapján, míg a "C" típusu változásokat változási jegyzék nélkül kell a földnyilvántartási munkarészekben átvezetni.

14. A változások átvezetésével kapcsolatban földhivatali feladat a változási jegyzék, illetve szöveges jelentés készítése, továbbá a "C" típusu változások átvezetése a birtokleveleken. A változások gépi átvezetésével kapcsolatos többi feladat ellátásáról a Földnyilvántartási Főosztály központilag gondoskodik.

Községnek más járáshoz való csatolása, nagyközséggé vagy várossá való minősítése esetén a szükséges kódok megváltoztatá-

sáról és a gépi munkarészekben való átvezetéséről ugyancsak a Földnyilvántartási Főosztály gondoskodik.

15. A változott földrészletekről a változások gépi átvezetése alkalmával új birtokívek, valamint új törzskönyv és új főösszesítő készül. A községi földkönyvekről általában csak függelékek készítésére kerül sor.

2. VÁLTOZÁSI JEGYZÉK KITÖLTÉSÉNEK SZABÁLYAI

21. A földrészleteket érintő változások gépi úton történő átvezetése érdekében a változott tételek adatait a 10. rsz. új rendszerű "Változási jegyzék"be kell foglalni. A változási jegyzéket indigóval két példányban kell készíteni, amelynek eredeti példányát a megyei földhivatal külön rendelkezés alapján terjeszti fel gépi átvezetésre. A változási jegyzék másolati példányát, valamint az átvezetés alapjául szolgáló változási okiratokat a járási földhivatalnál kell kezelni.

22. Az "A" típusú változásoknál a következők szerint kell a változási jegyzéket kitölteni:

a/ A változás előtti oldalra bejegyzett minden helyrajzi számot az 1.számú rovatban sorszámmal kell ellátni. A sorszámozást évenként újból eggyel kell kezdeni.

b/ Az egy területelszámolási csoporthoz tartozó változás előtti és változás utáni adatokat egymással szembeállítva kell a változási jegyzékbe bejegyezni. Egy területelszámolási csoportot képeznek azok a tételek, amelyekhez tartozó területek összege változás előtt és változás után azonos. Az elszámolási csoportokat évenként ugyancsak egytől kezdődően folyamatosan kell számozni és az elszámolási csoportszámot a helyérték figyelembevételével a 30.számú rovatba kell beírni.

c/ A változás előtti oldal kitöltésének célja, hogy a változással érintett tételek gépi úton kiemelhetők legyenek, továbbá,

hogy ellenőrzési lehetőséget biztosítson az egy területelszámolási csoportba tartozó változás előtti és változás utáni területi adatok között.

Ha a változás a teljes földrészletre /annak minden tétele/ vonatkozik, a változás előtti tételeket összevonva kell a változási jegyzékbe bevezetni. Ilyen esetben a változási jegyzék változás előtti oldalán egy sorban csak a 2-4. és 9-10. számú rovatokat kell kitölteni, a 9-10. számú rovatokba pedig a földrészlet teljes területét kell beírni.

Ha a változás nem az egész földrészletre, hanem annak csak egyes alrészleteire vonatkozik, akkor a változási jegyzék 2-6. és 9-10. számú rovatait kell kitölteni. Ebben az esetben a 9-10. számú rovatokba az alrészlet területét kell beírni.

Ha a földrészletnek több, de nem az összes alrészletét érinti a változás, azokat, egymás után, egyenként kell a változás előtti oldalra bejegyezni.

Ha a változás az alrészlet nem minden alosztályára vonatkozik, a változási jegyzék 2-7. és 9-10. számú rovatait kell kitölteni és a 9-10. számú rovatokba az alosztály területét kell beírni.

d/ A változási jegyzék változás utáni oldalán minden újonnan keletkezett tételt /alosztályt, alosztály nélküli alrészletet, alrészletet, illetve alrészlet nélküli földrészletet/ külön sorba kell bejegyezni. Ugyanazon földrészlethez tartozó tételeknél a 12-18. számú rovatokat elegendő csak a földrészlet első soránál kitölteni, a 19-28. számú rovatoknak viszont minden sorát ki kell tölteni. A 29-30. rovatokat csak az elszámolási csoport első sorában kell kitölteni,

Egy területelszámolási csoporthoz tartozó adatokat lehetőleg egy oldalon kell változási jegyzékbe foglalni. Ha a területelszámolási csoporton belül a változási jegyzékben új oldalt kell kezdeni, az oldal első sorában a 12-18. és 29-30. számú rovatokat ismét ki kell tölteni.

e/ A művelési ágakat, az alrészlet betűket és a kivett terület megnevezését kódszámokkal kell a változási jegyzék megfelelő rovataiba beírni. A művelési ágaknál és az alrészlet betűknél csak a változási jegyzék oldalainak felső szélén levő kódszámok alkalmazhatók. A kivett területek kódjegyzékét a melléklet tartalmazza. Ha a kivett terület megnevezése a mellékletben nem szereplő és hasonló megnevezéssel sem azonosítható, akkor a megfelelő csoporthoz tartozó ún. gyűjtőkódszámot kell használni és ebben az esetben, a kivett terület megnevezését a 31.számú rovatba fel kell tüntetni.

A sajátos kódszámot a központban töltik ki. Az egyes tételeknél kinyomtatni kívánt jegyzetszöveget a 31.számú rovatba ~~szöveggel~~ kell beírni. A 25.számú rovatba a lakóépületek házszámát kell bejegyezni. A belterületen levő lakóház nélküli földrészelethez házszámot feltüntetni nem kell.

f/ Ha a változási jegyzék változás utáni oldalán szereplő tétel ismételten változik, az új felvételnél a változási jegyzék változás utáni adataiból kell kiindulni. Ebben az esetben az újból változó tételek előző bejegyzésénél a 26.számú rovatba, az új felvételnél pedig a 8.számú rovatba nagy "R" betűt kell írni. Ezen kívül az ismételten változó tétel előző bejegyzésének sorába - tovább-hivatkozásként a 11. rovatba - be kell írni az új felvétel sorszámát.

g/ A községhatáron belüli /belterület, külterület vagy zártkert közötti/ átcsatolásokat - az igazgatási határváltozások átvezetésétől eltérően - nem kell külön oldalon kezdeni a változási jegyzékben. A nyilvántartási egységek közötti átcsatolást a változott fekvés kód jelzi.

h/ A változási jegyzék 1.számú és 11.számú rovata kivételével minden kockába csak egy számjegyet szabad beírni. Az egyes adatmezőkhöz bejegyzendő adatokat jobbról, a helyértékekre figyelemmel kell beírni. Az értékes számok előtti kódkockákat és az üres adatmezőket - a külterületi, helyrajzi számok előtti nullák kivételével - üresen kell hagyni. Ügyelni kell arra, hogy a vál-

tozási jegyzékbe beírt számok jól és egyértelműen olvashatók legyenek.

j/ A változásokat^{je} leggyűlknek megfelelően a következők szerint kell minősíteni és a változási jegyzék 29.számú rovatába a minősítést jelző számot kell bejegyezni.

Természetben végrehajtott művelési ág változás ...	1
Szabványváltozásból adódó művelési ág változás ...	2
Szektorszám változás	3
Gazdaság, kódszámának változása	4
Fekvés változása	5
Átcsatolás /igazgatási határátcsatolás/	6
Területváltozás	7
Birtokviszám változás	8
Egyéb	9

Amennyiben a változás a felsoroltak közül többel is azonosítható, a változási jegyzék 29.számú rovatába a felsorolás szerint előbbre levő változás kódszámát kell beírni.

23. A "B" típusú változásoknál a következő egyszerűsített bejegyzési módot kell alkalmazni:

a/ A vonatkozó földrészletnél a változási jegyzék változás előtti oldalán csupán a sorszámot kell kitölteni, a többi rovatot üresen kell hagyni.

b/ A változási jegyzék változás utáni oldalán az egy földrészlethez tartozó azonos változással érintett tételek adatait összeszavontan kell a változási jegyzékbe bejegyezni. Ha a változás az egész helyrajzi számra vonatkozik, akkor az 1., 12., 17. és - az alátöréstől függően - a 18., valamint a 27-28.számú rovatokat, ha a változás csak egy-egy alrészletre vonatkozik, akkor a felsoroltakon kívül még a 19. és - az index jelöléstől függően - a 20.számú rovatokat minden esetben ki kell tölteni. A változási jegyzékbe foglalt helyrajzi számra, illetve alrészletre vonatkozó egyéb adatok közül csak a változással érintett új adatokat szabad a válto-

zási jegyzék megfelelő rovatába bejegyezni, a többi rovatot pedig üresen kell hagyni.

c/ Ha valamely tételnél a gépi nyilvántartásban levő megjelölő adatot törölni kell /pl. 22.szektor 62-re változik, ezért a gazdaság kód törölendő/, az érintett rovat minden kódkockájába /a példa szerint 16.számu rovat/ "X" jelet kell írni. Az "X" jelekkel való törlést csak "B" típusu változás esetén szabad alkalmazni.

Ha a jegyzet szöveget kell módosítani vagy új jegyzet szöveget felvenni, akkor a kívánt szöveget a 31.számu rovatba kell írni. Ha az eddigi jegyzet szöveget törölni kell és új szöveg nem kerül helyébe, akkor a 24.számu rovatot /sajátos kód/ kell kitölteni "X" jelekkel.

d/ A "B" típusu változás nem képez elszámolási csoportot, ezért a 30.számu rovat jobb oldali kockájába "X" jelet kell írni. /Miután az egyszerűsített módon bejegyzett tételek eltérő gépi,kezelést igényelnek, fenti "X" jelzés beírása fontos követelmény./ A "B" típusu változásokat az előző, illetve a követő "A" típusu változástól /elszámolási csoporttól/ egy-egy üres sor hagyásával el kell különíteni, de egymás között nem kell üres sorokat hagyni.

24. A változási jegyzék kitöltésére vonatkozó egyéb előírások a következők:

a/ Lényeges követelmény, hogy ugyanazon tétel egyidejűleg a 22. és 23. pont szerint ne legyen a változási jegyzékbe bevezetve.

b/ Ha valamely tételt a 22. pont szerint mint "A" típusu változást már bevezettek a változási jegyzékbe, ugyanazon évben "B" típusu változásként nem kerülhet újabb bejegyzésre. Amennyiben az "A" típusu változásként bevezetett tételnél a későbbiek során "B" típusu változás következne be, ezt a változást a korábbi bejegyzés áthúzásával és az új adat föléírásával kell érvényesíteni.

Pl. A 012/37 helyrajzi számú földrészlet művelési ága megváltozik, ugyanazon évben a 012/37 helyrajzi számú földrészlet sektorszám is megváltozik.

A művelési ág változást a 22. pont szerint kell változási jegyzékbe foglalni /"A" típusu változás/. A sektorszám változást /"B" típusu változás/, a 14. rovat adatainak áthuzásával és az új sektorszám föléírásával kell érvényesíteni.

c/ Ha valamely tételt "B" típusu változásként már bevezettek a változási jegyzékbe és még abban az évben "A" típusu változás is bekövetkezik, akkor ugyanarra a tételre vonatkozóan a "B" típusu változást a változási jegyzékben érvényesíteni kell. A változással érintett tétel adatait a 22. pont szerint mint "A" típusu változást a korábban bekövetkezett "B" típusu változás figyelembevételével kell külön sorszám alatt a változási jegyzékbe bevezetni.

Ha a "B" típusu változás egy egész földrészletre vonatkozott, az "A" típusu változás viszont csak a földrészlet egyes tételeit érinti, akkor az alábbiak figyelembevételével kell eljárni:

A "B" típus szerint bejegyzett adatokat áthuzással érvényteleníteni kell és az "A" típusu változással érintett tételeket a korábbi "B" típusu változások figyelembevételével a 22. pont szerint kell változási jegyzékbe foglalni. A földrészlet "A" típusu változással nem érintett tételeit a 23. pontban foglaltak szerint mint "B" típusu változást kell a változási jegyzékbe ismételten felvenni.

Pl. a 018/39 helyrajzi szám a 23. pont szerint már be volt jegyezve és az később az "a" és "b" alrészlet területváltozására kerül sor. Az "a" és "b" alrészletet a 22. pont szerint kell bejegyezni a változási jegyzékbe, a 018/39 helyrajzi szám eredeti 23. pont szerinti módon bejegyzett sorát áthuzással érvényteleníteni kell és az "A" típusu változással nem érintett "c" és "d" alrészletek adatait - mint "B" típusu változást - a 23. pont szerint ismét változási jegyzékbe kell foglalni.

d/ Az "A" típusú változással érintett tételek területi adatait területelszámolási csoportonként - külön a változás előtti és külön a változás utáni oldalra vonatkozóan - össze kell adni. A változás előtti és változás utáni oldalra vonatkozó összesített területi adatoknak egyezni kell. Az összesített területi adatot az utolsó tétellel azonos sorban a változási jegyzék 31.számú rovatába kell bejegyezni.

25. Az adatok változási jegyzékbe foglalásával egyidejűleg a községi földkönyv eredeti példányában - "utalás a változásokra" című rovatban - hivatkozni kell a változásra a következők szerint:

a/ Egész földrészletet érintő változás esetén a helyrajzi ~~számot~~ - alrészletezett, illetve alosztályozott földrészlet esetén az alrészlet betűjelét és a minőségi osztály számát is - a földkönyvben, át kell húzni úgy, hogy az eredeti bejegyzés olvasható maradjon. Amennyiben a változás a földrészletnek nem minden alrészletére /alosztályára/ vonatkozik, a helyrajzi számot és csak a változott alrészlet betűjelét /minőségi osztály számát/ kell áthúzni.

b/ A tételek földkönyvben levő adatainak érvénytelenítésével egy időben az e célra szolgáló rovatban utalni kell a változási jegyzék sorszámaára és évére, valamint az átvezetés alapját képező változási okirat iktatószámára. Pl. változási jegyzék.sorszáma: 19/1969., a változási okirat iktatószáma: 26-158/1969. A változási okiratokat a 615-1/1966. /I.16./ÁFTH sz. Utmutató szerint záradékolni kell.

c/ A változások gépi uton történő átvezetésekor a változott földrészlet valamennyi adatát tartalmazó földkönyvi függelék készül. A függelék forgalombaadása után a földkönyvben még át nem húzott tételeket is érvényteleníteni kell. A függelékben levő tételek változása esetén az érvénytelenítést és a hivatkozást a függelékben az a/ - b/ pontokban foglaltak szerint kell elvégezni.

26/. A változási jegyzéket naptári évenként le kell zárni és annak mindkét példányát a következő záradékkal kell ellátni:

"19... év hó ... napig érkezett változási okiratok átvezetése megtörtént", keltezés, aláírás. A zárlat utáni következő üres oldalra - lap közepén - "19... évi változási jegyzék" felirattal a következő évi változási jegyzéket meg kell nyitni.

A változási jegyzék első példánya alapján a földkönyv járási példányán a változásokra való hivatkozást a 25/a-b. pontban foglaltak szerint folyamatosan kell elvégezni.

3. VÁLTOZÁSOK ÁTVEZETÉSE SZÖVEGES JELENTÉS UTJÁN

31. A gépi uton átvezetésre kerülő változásokat, ha a tételek egy bizonyos csoportjánál azonos adatok, azonos irányu változása jelentkezik, szöveges jelentésben kell közölni.

a/ Ha a változott tételek száma a 10-et eléri vagy meghaladja, a következő változásokat kell szövegesen jelenteni:

- gazdaságok egyesítéséből adódó kódszám és birtokivszám változásokat,
- gazdaságcsoportszám változásokat, ha az egész birtokiv tartalmára vonatkozik,
- község igazgatási határváltozását a csökkenő községre nézve.

Gazdaságok egyesítése következtében a kódszám és esetleg a birtokivszám változására kerülhet sor. A birtokivszámot csak abban az esetben kell megváltoztatni, ha az egyesülő két gazdaságnak ugyanazon községben van területe. A kódszám és birtokivszám változás bejelentésekor közölni kell a megszűnő gazdaság változás előtti és változás utáni kódszámát, illetve birtokivszámát.

P1. 33 16 09 kódszámu "Alkotmány Mezőgazdasági Termelőszövetkezet" birtokivszáma: 8, egyesült az ugyanazon községben levő 33 16 17 kódszámu "Vörös mező Mezőgazdasági Termelőszövetkezet"-tel, melynek birtokivszáma: 18. A változást a következők szerint kell jelenteni:

A változás bejelentése

..... megye járás község

Változás előtt

Változás után

Alkotmány Mg.Tsz.

Vörös mező Mg.Tsz.

kódszám birtokivszám

kódszám birtokivszám

33 16 69

8

33 16 17

18

Ha két gazdaság egyesüléséből egy új gazdaság alakul, akkor a szöveges jelentésben a megszűnő két gazdaság nevét, kódszámát és birtokivének számát, valamint az új gazdaság nevét, kódszámát és birtokivének számát kell közölni. Ha a megszűnő gazdaság területét két vagy több gazdaság veszi át, a szöveges jelentésben - az előző adatokon kívül - még a helyrajzi számokat is fel kell sorolni -tól-ig jelezéssel.

b/ Gazdaságcsoportszám változására általában a gazdaság jellegében bekövetkezett változás esetén kerül sor. Pl. szakszövetkezet termelőszövetkezetté alakul. A gazdaságcsoportszám változásának másik oka, ha egyéni tulajdonos termelőszövetkezetbe lép, vagy egyéni tulajdonában levő terület mértéke változik; csökken vagy növekszik. A felsorolt és a vele azonos jellegű változások esetén a gazdaságcsoport változásának bejelentését az alábbi példa szerint kell végrehajtani:

..... megye járás község

Változás előtt

Változás után

birtokivszám gazd.csoportszám

birtokivszám gazd.csoportszám

51

41

51

21

216

42

216

22

421

61

421

62

32. A szövegesen jelentett változásokra a birtokiv címlapján kell hivatkozni. Közületi birtokivek esetében a műanyag borítóban elhelyezett 6/a. rsz. nyomtatvány 5.számú rovatába kell bejegyezni a változási okirat iktatószámát és a kiadó hatóság nevét.

Egyéni birtokivok esetében a hivatkozási adatokat a jegyzet rovataiba kell bejegyezni.

A szöveges jelentést két példányban kell készíteni, amelyek első példányát külön rendelkezés alapján gépi feldolgozásra kell elküldeni, a második példányát pedig a változási jegyzékkel azonos módon a járási földhivatalnál kell kezlni.

4. HATÁRVÁLTOZÁSOK ÁTVEZETÉSE

41. A belterületi és zártkerti határváltozás esetén a földrészlet helyrajzi száma, művelési ága és fekvése változhat. Ezeket a változásokat általában változási jegyzékbe kell foglalni.

a/ Ha a változás nem egész földrészletre vonatkozik, akkor az új határvonallal metszett földrészleteket meg kell osztani. A megosztást a 615-1/1966. /T.16./ÁFTH sz. utasítás előírásai szerint kell elvégezni. A határváltozás eredményének változási jegyzékbe foglalása előtt a megosztásokat a 2/ pontban szabályozott módon változási jegyzékben érvényesíteni kell. /Ismételt változás./

Ha a nyilvántartási egységek közötti határváltozás a földrészletek átszámolásával jár, a változást változási jegyzékbe kell foglalni. A változási jegyzék változás előtti részében meghatározó adatként csak a helyrajzi számot és a fekvést kell feltüntetni. A változás utáni részben a meghatározó adatokon kívül a tétel valamennyi adatát be kell jegyezni.

b/ Ha a határváltozás belterület és zártkert között oly módon történik, hogy a helyrajzi számok megváltozására nem kerül sor, a változást szövegesen kell bejelenteni. Mivel az átcsatolás helyrajzi szám változással nem jár és a területi szabvány azonossága következtében művelési ág változás nem lehetséges, a szöveges jelentésben csak az átcsatolt helyrajzi számokat kell felsorolni és a terület átcsatolás előtti, valamint utáni fekvésére kell hivatkozni.

42. A községek igazgatási határának változása esetén a földnyilvántartási átvezetést a 2. részben foglaltak alapján és a következők figyelembevételével kell elvégezni:

a/ Ha az igazgatási határváltozás földrészletek megosztásával jár, a határváltozás átvezetése előtt a földrészletek megosztását a 21/ pont szerint változási jegyzékbe kell foglalni.

b/ Az igazgatási határváltozás eredményét először a csökkenő község földnyilvántartási munkarészein kell átvezetni. A község igazgatási határának változását a csökkenő községben szövegesen kell jelenteni. A szöveges jelentésben közölni kell a fekvést és a változással érintett helyrajzi számokat -tól-ig felsorolással.

c/ A csökkenő község szöveges jelentésének eredeti példányát a csökkenő község járási földhivatalához kell beterjeszteni. Ha a csökkenő és növekvő község nem azonos járási földhivatal illetőségi területéhez tartozik, akkor a szöveges jelentés eredeti példányát, valamint a földkönyv földhivatali példányát és a megosztásokat tartalmazó változási jegyzék eredeti példányát az átvezetés időtartamára, a növekvő község szerinti földhivatalnak kell átadni, illetőleg megküldeni. A második példányt a járási földhivatalnál kell megőrizni.

d/ A növekvő község szerinti járási földhivatal a határváltozás eredményének földnyilvántartási átvezetését a csökkenő községből kapott szöveges jelentés, a változási jegyzék és a földkönyv első példánya, valamint a vonatkozó földmérési munkarészek alapján végzi el. A növekvő község változási jegyzékének változás előtti részét egy átlós vonallal át kell húzni és "átcsatolva községből" megjegyzést kell írni. A változás utáni részbe a tételek minden adatát be kell jegyezni.

Igazgatási határváltozás esetén a növekvő község változási jegyzékének változás utáni oldalára bejegyzett területi adatok összegének egyezni kell az átcsatolt földrészleteket tartalmazó azonosítási jegyzék összes területi adatával.

43. A nagyobb arányú igazgatási határváltozás esetén a változás eredményét a földkönyv földhivatali példányán kell - a megyei Földhivatal engedélye alapján - átvezetni. Ilyen esetben a változó adatokat piros tintával a régi fölé kell írni és az így módosított földkönyv lesz a gépi átvezetés bizonylata. Ha a megfelelő gépi kapacitás rendelkezésre áll, lehetőség van arra is, hogy gépi úton új földkönyv készüljön a változás átvezetése céljára. Ezt az igényt a Földnyilvántartási Főosztályhoz kell jelenteni.

5. GÉPI ÁTVEZETÉST NEM IGÉNYLŐ VÁLTOZÁSOK ÁTVEZETÉSE

51. A változásokat tartalmazó okiratok egy részében szerepelhet gépi /"A" és "B" típusu/ és manuális /"C" típusu/ változás is. Az okiratok második része csak manuális átvezetést igénylő változást tartalmaz. A "C" típusu változásoknak a birtokiveken történő átvezetésénél a következők szerint kell eljárni:

a/ Azokat a változási okiratokat, amelyek csak manuális átvezetést igénylő változásokat tartalmaznak /"C" típusu változások/, az "A" és "B" típusu változások változási jegyzékbe foglalásával azonos időben kell átvezetni a birtokivek címlapján. Ha a változási okirat "A", "B" és "C" típusu változást is tartalmaz, a manuális átvezetést általában a gépi átvezetés után visszaérkezett munkarészekon kell elvégezni. Ha az "A" vagy "B" típusu változás "C" típusu változással fordul elő és az érintett birtokiv nem szűnik meg, a "C" típusu változást az "A" vagy "B" típusu változás változási jegyzékbe foglalásakor át kell vezetni. Pl. tulajdoni változás miatt a gazdaság kódszáma és a szektorszám megváltozik és az új tulajdonosnak még nincs birtokive. Ebben az esetben a gazdaság kódszám és szektorszám változást - a 23/ pont szerint - változási jegyzékbe kell foglalni és ezzel egy időben a "C" típusu tulajdoni változást az érvényben levő gépi birtokiven át kell vezetni és a számszerű adatokat érvényteleníteni kell. Ha a változással érintett birtokiv megszűnik, a "C" típusu változást elő kell jegyezni.

b/ Az előjegyzést a szocialista gazdaságok kezelésében, illetve használatában levő területekhez tartozó adatok változása esetén a községi tanácsnál elhelyezett birtokívek borítójában levő 6/a. rsz. nyomtatvány 5. rovatában - a változással érintett birtokívi számával azonos sorban - a változási okirat iktatószámának bejegyzésével kell elvégezni. Az egyéni tulajdonban levő területek változásának előjegyzését - a szocialista gazdaságokéval azonos módon - a birtokívi jegyzet rovatában kell elvégezni. Az előjegyzés tényét a változási okiraton "A birtokívi címlapján a változás előjegyezve" megjegyzéssel kell feltüntetni. Az előjegyzett változásokat tartalmazó okiratokat a változás végleges átvezetéséig irattárba helyezni nem szabad.

c/ A szocialista gazdaságok földterületét érintő változásokat a birtokívek borítójában elhelyezett 6/a. rsz. nyomtatványon kell átvezetni. Az átvezetés alkalmával a nyomtatványon az érintett birtokívekhez tartozó adatokat egy vízszintes vonallal kell áthúzni. A nyomtatvány 5. számú rovatában a b/ pontban előírtak szerint hivatkozni kell a változásra. Az utolsó bejegyzést követő sorba az új adatokat kell bejegyezni.

d/ A "C" típusú változásoknak az egyéni birtokíven történő átvezetésével egyidejűleg a jegyzet rovatban hivatkozni kell a változási okirat iktatószámára, valamint az új tulajdonos sor- számára is. Ha a változás olyan nagymérvű, hogy átvezetésére az eredeti lap nem elegendő, akkor a szükséghez mérten új lapokat kell a borítóba befűzni. Ha a változással érintett birtokívekből valamely helyrajzi szám másik birtokívba kerül, akkor az érintett helyrajzi számot áthúzással érvényteleníteni kell és a helyrajzi szám rovatba az új birtokívszámot be kell jegyezni.

52. A "C" típusú változások átvezetésével egy időben a be-tűsoros névmutató adataiban bekövetkezett változásokat is át kell vezetni. A tulajdonjog megszűnése /változása/ esetén csak a vonatkozó birtokívszámot szabad áthúzni a névmutatóban, míg a tulajdonos nevét és lakáscímét változatlanul kell hagyni.

Ismételt tulajdonszerzés esetén az érvényben levő névvel és lakáscimmal egy sorba - a nyomtatvány 3.számu rovatába - kell az új birtokiv. számát bejegyezni. Lakáscim változás esetén az új lakáscimet a névmutató 2.számu rovatába - a régi lakáscim fölé - kell bejegyezni.

A változás átvezetésekor gondosan ellenőrizni kell, hogy az új tulajdonosnak a községben van-e már birtokive. Ha megállapítást nyer, hogy nevére ez ideig birtokivet nem nyitottak, az új tulajdonos nevét, lakáscimét és az újonnan megnyitott birtokivének számát a betűsoros névmutatóba be kell jegyezni.

A névmutató első oldalán a község közületi és egyéni birtokiveinek legmagasabb számát és azok változását - a 207/1962. /T.6./ÁFTH sz. utasítás 64.§-ában foglalt rendelkezés értelemszerű alkalmazásával - rendszeresen nyilván kell tartani.

6. A VÁLTOZÁSOK GÉPI ÁTVEZETÉSE UTÁN KÉSZÜLT MUNKARÉSZEK VIZSGÁLATA ÉS FORGALOMBAADÁSA

61. A változások gépi átvezetése után a megyei földhivatal visszakapja a változási jegyzéket és átvételi elismervény ellenében a következő munkarészeket:

- a/ Községi törzskönyvet - nyilvántartási egységenként és összevontan - három példányban,
- b/ községi földkönyvhöz tartozó függeléket két példányban,
- c/ községi főösszesítőt - nyilvántartási egységenként és összevontan - három példányban,
- d/ a változással érintett új birtokiveket a mező- és erdőgazdasági nagyüzemek, állami vállalatok és társadalmi szervezetek kezelésében levő területekről három példányban /továbbiakban: közületek/,
- e/ a változással érintett egyéni birtokiveket egy példányban /továbbiakban: egyéniék/.

A változások gépi átvezetésekor készült új munkarészek földhivatali átvételét és a betekintő vizsgálatát a 34231/38/1969. OFTH sz. Utmutató I/2.pontjában foglaltak szerint kell elvégezni.

62. A munkarészeket - a törzskönyv és a községi főösszesítő egy-egy példányának kivételével - az átvétel után lehetőleg azonnal a járási földhivatalhoz kell továbbítani. A járási földhivatalok az átvett munkarészeket kötelesek megvizsgálni és a vizsgálat befejezése után forgalomba adni. A vizsgálatot a községi földkönyvhöz tartozó függelékre, a községi ~~törzskönyvre~~ és a községi főösszesítőre kell kiterjeszteni.

a/ A községi földkönyvhöz tartozó függelék vizsgálatánál a változási jegyzék változás utáni oldalára bejegyzett tételek adatainak 10 %-át kell összehasonlítani a függelékben levő adatokkal. Ha a hibás tételek száma a változással érintett tételek 1 %-át meghaladja, a vizsgálatot tételesen is el kell végezni. Amennyiben a hibás tételek száma a megengedett határ alatt marad, a hibás tételeket - mint változást - változási jegyzékbe kell foglalni. Amennyiben a hibás tételek száma a megengedettnél nagyobb, akkor ezt a megyei földhivatalon keresztül a Földnyilvántartási Főosztállyal közölni kell.

b/ A változások átvezetése után készült törzskönyv és községi főösszesítő adatait egymással és a változás előtti munkarészekkel kell összehasonlítani. Az említett munkarészeknél összterületi eltérés csak határváltozás esetén lehet.

63. Ha változás átvezetésekor szocialista gazdaságok, közületek használatában, kezelésében levő területeket tartalmazó birtokívek újra készültek, akkor a borítóban levő régi birtokíveket a borítóból ki kell venni és az egyéb földnyilvántartási munkarészek mellett kell megőrizni.

Birtokiv függelék készítése esetén a régi birtokíveket a helyükön kell hagyni és a függeléket a megfelelő birtokívek mögé kell befűzni. A változással érintett helyrajzi számokat a birtokivben egy vízszintes vonallal érvényteleníteni kell. Az "Utalás a változásokra" című rovatban az érvénytelenített helyrajzi számmal azonos sorban a függelék készítésének évét kell bejegyezni.

Az új birtokleveket, illetve függelékeket a 37/1963.
/XII.24./Korm.számú rendelet 37.§-a /1/ bekezdésében meghatározott
gazdaságok részére a 34231/38/1969.OFTH számú Utmutató III/2. pont-
jában meghatározott módon kell átadni. Függelék átadása esetén a
birtokivben levő változással érintett helyrajzi számokat az elő-
zések szerint érvényteleníteni kell. Ha az átvezetés során új bir-
tokivek készültek, a régi birtokleveket áthúzással érvényteleníteni
kell és továbbra is a gazdaság birtokában kell hagyni.

B u d a p e s t , 1970. január 14.

Dr. Egri Antal s.k.
főosztályvezető

A kiadmány hiteléül:

/Hetényi Lászlóné/

K I M U T A T Á S

a művelés alól kivett területek megnevezésének kódszámairól
/A 37/1963. /XII.24./Korm.számú rendelet 16.§-a alapján./

Kód- szám	Megnevezés	Kód- szám	Megnevezés	Kód- szám	Megnevezés
<u>1. Településsel kapcsolatos területek</u>		<u>2. Termeléssel kapcsolatos területek</u>		<u>4. Vizgazdálkodással kapcsolatos ter.</u>	
01	lakóház	201	major	401	tó
02	udvar	202	szérűskert	402	folyó
03	gazd.ép.ud.	203	gépjav.áll.	403	patak
04	lh.ud.	204	szeszőzde	404	csatorna
05	lh.ud.g.ép.	205	ipartelep	405	mocsár
06	lakótömb	206	bányatelep	406	vizlev.árok
07	vikendház	207	bánya	407	viztároló
08	tanácsolóház	208	tőzegttelep	408	töltés
09	postahivatal	209	halastó	409	anyaggyűjtő
10	iskola	210	vizmosás	410	vizállás
11	vendéglő	211	száraz meder	411	móló
12	üzletház	212	kopárság	412-498	tartalék
13	kulturház	213	vágóhid	499	gyűjtő
14	bölcsőde	214	piactér		
15	óvoda	215	glajkut	<u>5. Állami területek</u>	
16	szoc.otthon	216	malom	501	áll.ter.I.
17	kórház	217	tak.keverő	502	áll.ter.II.
18	szanatórium	218	raktár	503	kivett sáv
19	üdülő	219	dögtér	504-598	tartalék
20	orv.rendelő	220	kavicsbánya	599	gyűjtő
21	gyógyszertár	221	homokbánya		
22	templom	222-298	tartalék		
23	présház	299	gyűjtő		
24	rom				
25	emlékmű				
26	park	<u>3. Közlekedéssel, hírközléssel kapcsolatos területek</u>			
27	játszóter				
28	sportpálya				
29	strandfürdő	301	utca		
30	táborhely	302	tér		
31	vásártér	303	orsz.közt		
32	szemétttelep	304	tan.közt		
33	viztorony	305	saját h.ut		
34	kut	306	vasútállomás		
35	trafóház	307	v.pályatest		
36	temető	308	őrház		
37	tűzoltósz.tár	309	iparvasut		
38	rendőrség	310	Mávaut pu.		
39	épület	311	hajóállomás		
40	pince	312	repülőter		
41	tűzéptelep	313	tv.rádióadó		
42	filmszinh.szinh.	314	benzinkut		
43	szálloda	315	rakodó		
44	muzeum	316-398	tartalék		
45-198	tartalék	399	gyűjtő		
199	gyűjtő				