

Melléklet a 41465/1973.számú
intézkedéshez

U t m u t a t ó

a térképkészítési költséghozzájárulás mentesítése,
kivetése, beszedése, behajtása és elszámolása
tárgyában

A térképkészítési költséghozzájárulással kapcsolatban az
alábbiak szerint kell eljárni.

1. A költséghozzájárulás kivetéséhez a tulajdoni lap másolatokat kell felhasználni. /5.rsz./
2. A tulajdoni lap másolatokat úgy kell összerendezni, hogy az azonos tulajdoni állású másolatok emelkedő sorrendben egymás mellé kerüljenek. /Azonos tulajdoni állásúak azok az ingatlanok, amelyeknek tulajdonosa azonos, vagy közös tulajdon esetén a tulajdonosok és azok tulajdoni hányada is azonos./
3. Az így összerendezett tulajdoni lap másolatok alapján kell elkészíteni a határozatot 2 példányban. Egy személy /szerv/ esetében a 6.rsz., közös tulajdon esetén a 7.rsz. Határozat úrlapot kell használni. A határozatot a benne felsorolt, legalacsonyabb tulajdoni lapszámnak megfelelő számmal kell ellátni.
4. A határozat számát az ahhoz csatolt befizetési lapon is fel kell tüntetni.
5. A határozatot, valamint a tulajdoni lap másolatot és a befizetési lapot lehetőleg közszemle előtt kell az érdekeltek részére a határozat irattári példányán való igazolás mellett átadni. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy a határozatot a mellékletekkel együtt kézbesítéssel, vagy tértivevényes postaküldeményként kell a címzett részére eljuttatni.
- A határozatnak a címzett részéről történő átvételét, illetve elküldését a kivetési jegyzék jegyzet rovatában "határozat kiadva 197.. hó ... n" bejegyzéssel kell igazolni.
6. A határozatokat emelkedő számsorrendben be kell vezetni a 3.rsz. Kivetési jegyzékbe. A határozatban szereplő többi tulajdoni lapszámot az 1.hasámban, a határozat száma előtt zárójelben fel kell tüntetni.
- A kivetett hozzájárulásokról a kivetési jegyzék végén oldalösszesítést kell készíteni.
7. Azokat az ingatlantulajdonosokat, akiknek a hozzájárulás fizetése alóli mentességét a járási földhivatal az ingatlannyilvántartás szerkesztése, vagy közszemlére való tétele során megállapította, az 1.rsz. Mentelési jegyzékbe kell foglalni.

A jegyzék 4. hasábjába a Rendelet 2.§ /2/ bekezdés a/-d/ pontjaiban felsorolt jogcímek közül azt kell bejegyezni, mely alapján az ingatlan tulajdonos a hozzájárulás fizetése alól mentesül.

A mentesítési jegyzéket oldalanként számozni, összefűzni és a hivatalvezetőnek hitelesítenie kell. Minden községről külön mentesítési jegyzéket kell készíteni.

8. A teljesség ellenőrizhetősége érdekében a járási földhivatal köteles a tulajdoni lapon a kivetési vagy a mentességi határozat számát feltüntetni.

A kivetési eljárás befejezése után ellenőrizni kell valamennyi szerkesztési tételek szám vonatkozásában az előzőek szerinti bejegyzések teljességét.

A kivetési /beszedési/ jegyzék mindkét példányát összefűzni és a hivatalvezetővel hitelesíttetni kell.

9. A várhatóan rendelkezésre álló összeg, illetve az ezzel való gazdálkodás érdekében a kivetési /beszedési/ jegyzék különívén /2.rsz./ ki kell számolni a területarányos hozzájárulás összegét, melyet a község nyilvántartási egységeinek a tárgybani rendelet 3.§ /2/ bekezdésében feltüntetett díjtételekkel való szorzata ad; a kiszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a külterületi és zártkerti üdülőterületre vonatkozó rendelkezést /pl. a teljes zártkerti területet négyzetméterenként 0,07 Ft-tal kell szorozni, függetlenül attól, hogy annak egy része esetleg rendezési tervben meghatározott üdülőterület/.

10. A megyei /fővárosi/ földhivatal a járási /kerületi/ földhivataloktól megkapott kivetési jegyzék eredeti példányán a zárolt bevételi számlára történt befizetéseket, a befizetések keltének és a számlakivonat számának megjelölésével, a számlakivonathoz csatolt bizonylatok alapján a kivetési jegyzék 5. hasábjába folyamatosan bejegyzi.

11. A járási földhivatal a kivetés alóli mentesítésre vonatkozó határozatot a 8.rsz. Mentesítési határozat úrlapon hozza meg. Annak egy másolati példányát meg kell küldeni a megyei földhivatalnak, amely a mentesítés tényét a kivetési jegyzék 6.oszlopába bejegyzi. Hasonlóképpen kell eljárni esetlegesen összegmódosítás esetén is.

12. Amennyiben a hozzájárulás fizetésére kötelezett az előírt határidőn belül a fizetést elmulasztja, úgy a kivetett összeg behajtása végett a megyei /fővárosi/ földhivatalnak a kivetési /beszedési/ jegyzék nyomtatványon /behajtási jegyzék/ a lakóhely szerint illetékes adóhatóság részére kimutatást kell készíteni és ezt a járási földhivatalnak megküldeni. Ezt a tényt a kivetési jegyzék 7. hasábjába fel kell jegyezni. A kimutatás jegyzet hasábjába a megyei földhivatal földmérési célok zárolt bevételi számlájának számát és elnevezését is fel kell tüntetni.

13. A behajtási eljárás során befizetett összeget mind a kivetési jegyzék, mind a megyei földhivatalnál maradó behajtási jegyzék 5. oszlopába fel kell jegyezni.

14. Az egyszeri térképkészítési költséghozzájárulás alakulásáról a megyei /fővárosi/ földhivatalnak a tárgyévet követő év január 25. napjáig összesítő kimutatást kell készíteni /4.rsz./ és azt az OFTH Pénzügyi és Vállalatfelügyeleti Osztályának megküldeni. Az összesítő kimutatás

- 2. hasábjába a kivetéssel érintett községek nevét,
- 3. hasábjába a községek kivetési /beszedési/ jegyzékének, különvén kiszámított területarányos hozzájárulás összegét,
- 4. hasábjába a kivetési jegyzékekben előírt hozzájárulás végösszegét,
- 5. hasábjába a kivetett és mentesítési határozattal törölt tételek összegét,
- 7. hasábjába a MHI Földmérési Célok elnevezésű központi számlára a tárgyév végéig ténylegesen átutalt összeget,
- 8. hasábjába az előző évek és a tárgyév befizetéseinek együttes összegét,
- 9. hasábjába a hátralék - a kivetési jegyzék 5. és 6. oszlop bejegyzéssel nem érintett tételeinek - összegét kell feltüntetni.

Az 5., 8. és 9. oszlopok együttes összegének meg kell egyeznie a kivetési jegyzék végösszegével. A 7. oszlop végösszegének pedig egyeznie kell a tárgyévben befolyt, a MHI Földmérési Célok elnevezésű központi folyószámlára átutalt összeggel.

A szükséges adatok megállapításához és az egyezőség ellenőrzése érdekében a kivetési /beszedési/ jegyzék 4. oszlopában bejegyzett hozzájárulási összegeket a 6. oszlopba bejegyzett mentesítések, az 5. oszlopba bejegyzett befizetések, valamint az 5. és 6. oszlopokban bejegyzéssel nem érintett /azaz a be nem folyt/ tételek szerint csoportosítva külön-külön össze kell adni.

A fenti egyezőségeket maradéktalanul biztosítani kell.

Azokat a községeket, amelyeknél a kivetett hozzájárulás már befolyt, tehát hátralék nincs, halmozottan, egy összegben kell az összesítő kimutatásba felvenni.

15. A melléklethez csatolt minták nyomtatványként kigyártásra és a földhivatalok részére leszállításra kerülnek.