

MEZŐGAZDASÁGI ÉS ÉLELMÉZÉSÜGYI
MINISZTERIUM
FÖLDÜGYI ÉS TÉRKÉPÉSZETI HIVATAL
71523/1985

AZ ORSZÁGOS ÉS A MEGYEI FÖLDMÉRŐI NÉVJEGYZÉK

S Z A B Á L Y Z A T A

Budapest
1985

Az Országos és a megyei Földmérői Névjegyzék

s z a b á l y z a t a

A 26/1984./IX.1./ és az 51/1979./XII.20./ MT számú rendelettel módosított 12/1969./III.11./Korm.számú rendelet /a továbbiakban: R./, illetve az ennek végrehajtására kiadott, az 5/1984./IX.1./MÉM sz. rendelettel módosított 4/1980./I.25./MÉM sz.rendelet /a továbbiakban: Vhr./ és melléklete az Általános Földmérési és Térképészeti Szabályzat /a továbbiakban: ÁFTSz/ előírásaira figyelemmel a Vhr. 9. § /1/ bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Országos és a megyei Földmérői Névjegyzékbe /a továbbiakban együtt: Névjegyzék/ történő felvételnek és a felvettek /a továbbiakban: névjegyzékesek/ működésének rendjére vonatkozó Szabályzatot kiadom.

1. Névjegyzék létrehozása, megszüntetése

1.1 Az állampolgárok földmérési igényeinek kielégítése érdekében megyei /fővárosi/ Névjegyzék létrehozásának engedélyezését a megyei /fővárosi/ földhivatalok vezetőjének - a közvetlen felügyeleti szerve vezetőjével egyetértésben - a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Minisztérium Földügyi és Térképészeti Hivatalától /a továbbiakban: FTH/ kell kérni. Az Országos Földmérői Névjegyzék /a továbbiakban: OFN/ engedélyezését a Földmérési Intézet /a továbbiakban: FÖMI/ igazgatójának - az FTH Földmérési és Térképészeti Főosztálya vezetőjének egyetértésével - az FTH vezetőjétől kell kérni.

1.2 Az FTH vezetője dönt a Névjegyzék engedélyezéséről, vagy amennyiben szükségesnek tartja, kérelem nélkül elrendeli a létesítést; egyttal az érintett szerveket tájékoztatja és gondoskodik a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben a tájékoztató megjelentetéséről.

1.3 Az előzőek szerint kell eljárni a Névjegyzék megszüntetése esetében is, továbbá a Névjegyzéket vezető szervnek gondoskodnia kell a kiadott működési engedélyek visszavonásáról és az irattári anyagok átvételéről.

2. A Névjegyzékbe való felvételi kérelmek elbírálása, a működési engedélyek kiadása

2.1 Csak egy Földmérői Névjegyzékbe való felvétel engedélyezhető. A kérelem elutasítása esetén két év elteltével kérhető újra a felvétel /kivéve, ha a végzettség vagy a gyakorlati idő hiánya miatt történt az elutasítás és ezek az okok időközben megszűntek/.

2.2 A megyei földhivatal vezetője és helyettese a saját megyei, valamint a FÖMI igazgatója és helyettese az országos Földmérői Névjegyzékbe összeférhetetlenség miatt nem vehető fel. Más névjegyzékben /szakértői, tervezői stb./ szereplő földmérők felvételének indoklását a földhivatalnak nem kell vizsgálnia. /Ez a hozzájárulást adó munkáltató feladata./

2.3 A kérelem elbírálásánál a földhivatal az alábbiakat vizsgálja:

- az előírt szakképzettség meglétét a szakképesítést igazoló okirat vagy másolata alapján,
- a szakmai gyakorlatot és a szakterülethez kapcsolódó ismeretanyagban /államigazgatási és polgári jogi/ az általános tájékozottságot. Fontos, hogy a földmérőnek a nagyméretarányu térképkészítés, változásvezetés, továbbá a változási vázrajz készítése és földrészlethatár kitűzési munkák terén jártassága legyen, ismerje a korszerű földmérési eljárásokról, műszerekről, szabályozásokról, azok magyarázatáról a szakfolyóiratban - Geodézia és Kartográfia - megjelenő írásokat,
- a büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány meglétét; /elfogadható a munkaadó igazolása is, ha a földmérő erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik/,
- másik Földmérői Névjegyzékben esetlegesen fennálló vagy megszűnt tagságot /a kérelmező nyilatkozata alapján/,
- a munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulását, nyugdíjas jelentkező esetén - a foglalkoztatására vonatkozó társadalombiztosítási szabályok figyelembevételével - a nyugdíjjogosultság igazolását.

2.7 A névjegyzékes földmérők - a vonatkozó jogszabályok alapján - GMK-t is alakíthatnak. A GMK csak a tagok jogosultságának mértéke szerint vállalhat földmérői munkát. A tag a GMK-ban sem végezhet főfoglalkozás keretében földmérői tevékenységet. Magánszemélyeknek más tevékenység vállalására alakult társaságába /VGM, GMK, PJT/ felvett névjegyzékes földmérő e tagsági viszonya keretében csak a társaság által vállalható egyes munkákhoz kapcsolódó, a társaság földmérői jogosultságát meg nem haladó földmérési munkákat végezheti el.

2.8 A működési engedélyek alapján végzett földmérői tevékenységből származó jövedelmek a hatályos általános jövedelemadóról szóló jogszabályok szerint adókötelezettség alá esnek. /E tevékenység nem forgalmi adó köteles./

3. A Névjegyzék vezetése, közzététele

3.1 A felvett személyekről a határozat iktatószámának sorrendjében Névjegyzéket kell készíteni, melyet folyamatosan ki kell egészíteni.

A Névjegyzék a következő adatokat tartalmazza: /1. melléklet/

- a/ sorszám
- b/ a földmérő neve
- c/ szakképzettsége
- d/ a felvételt elrendelő határozat iktatószáma
- e/ lakcím /telefon/.

3.2 Az így készített megyei Névjegyzéket évente, a változásokkal kiegészítve meg kell küldeni a megyében működő tanácsoknak, a Földmérési Intézetnek /2 példányban/, a területen működő geodéziai vállalatoknak és kirendeltségeiknek, valamint az Egyesület helyi csoportjainak. A megküldött Névjegyzékekben fel kell hívni a figyelmet az OFN-re azzal, hogy az a földhivatalok földmérési szakrészlegeinél tekinthető meg. A Névjegyzéket a földhivatalok ügyfélszolgálati helyiségeiben ki kell függeszteni.

Szükség esetén a szakterületen való jártasságot a földhivatal írásbeli felmérés alapján, vagy személyes meghallgatás keretében is elbírálgathatja. Ennél a Geodéziai és Kartográfiai Egyesület /a továbbiakban: Egyesület/ javaslatát is indokolt figyelembe venni.

2.4 A Névjegyzékbe való felvételtől a megyei földhivatal vezetője az államigazgatási eljárás szabályai szerint határozattal dönt /lásd 4.sz.mellékletet/, megjelölve, hogy a határozat mely megyére jogosítja fel a földmérőt munkavégzésre. A határozat indokolásában fel kell tüntetni, hogy milyen okiratok és igazolások alapján történik a felvétel. Fel kell tüntetni továbbá, hogy az engedély alapján kizárólag állampolgárok megrendelésére végezhető földmérési munka, a vonatkozó földmérési jogszabályok, szabályzatok és árszabályozási előírások szerint.

Az engedélyező határozat egy példányát meg kell küldeni a névjegyzékes lakóhelye szerint illetékes tanácsi adóhatósághoz, valamint a központi nyilvántartást vezető Földmérési Intézethez.

2.5 A Névjegyzékbe való felvételt engedélyező határozat a 11/1966./XI.29./PM sz. rendelet 72-73. § szerint 50 Ft kiadványi illeték alá esik. Ezért a kérelemhez 50 Ft-os okmánybélyeget kell mellékelni.

2.6 A Névjegyzékbe történő felvételtől hozott határozatot személyesen kell átadni a névjegyzékes földmérőnek. Ennek során tájékoztatást kell adni a Névjegyzékbe történt felvétellel kapcsolatos jogokról és kötelességekről. Ismertetni kell a munkák nyilvántartásával, az adatigényléssel, és az árszabályozással kapcsolatos rendelkezéseket, melyek gyakorlati alkalmazását a megyei földhivatal szakfelügyeleti hatáskörében ellenőrzi.

Fel kell hívni a figyelmet, hogy szakmai, adatfelhasználási vagy árszabályozási rendelkezések megsértése esetén a megyei földhivatal vezetője a Névjegyzékből való törlést vagy szükség esetén további intézkedéseket rendel el.

3.3 A megyei Névjegyzékbe felvett személyekről a megyei földhivatal nyilvántartó kartonokat vezet /lásd 2.sz.melléklet/. A karton tartalmazza a földmérő nevét, személyi számát, lakcímét, telefonszámát, szakképzettségét és megszerzésének időpontját, engedélyező határozat, ellenőrzések, panaszok iktatószámát és keltét, munkáltató nevét, címét, az egyesületi tagság keltét és tagkönyvének számát, földhivatali észrevételeket.

3.4 A névjegyzékes köteles a 3.3 pontban felsorolt adatok változását - munkahelyváltozás esetén az új munkáltató hozzájárulását is csatolva - 30 napon belül bejelenteni a földhivatalnak.

4. A Névjegyzékbe felvett földmérők jogosultságai, feladatai.

4.1 A Vhr. 10/A. § /5/ bekezdése értelmében a működési engedély csak lakossági megrendelés teljesítését teszi lehetővé, ide értve a magánerőből épülő társasházak, közművek tervezésével, kivitelezésével kapcsolatos földmérési munkákat is. Nem teljesíthető tehát megrendelés jogi személyek, /különböző szövetkezetek, tanácsok, társadalmi szervezetek stb./ részére. A megvalósult közművezetékek bemérésére - a telki szolgalmi jog bejegyzéséhez szükséges mérést kivéve - a jogosultság nem terjed ki. Magánszemélyekből alakult társaságtól kapott megbízás csak abban az esetben teljesíthető, amennyiben a munkát a névjegyzékes földmérő jogosult lenne elvégezni a társaság részére megrendelést adó személy közvetlen megbízásából is.

4.2 A névjegyzékes földmérő köteles évenkénti folyamatos sorzámmal munkáit a 3.sz.melléklet szerinti nyilvántartó könyvbe bejegyezni, azt év végén lezárni és az alábbiak szerint összesíteni:

a/ megrendelések darabszáma, ebből:

- kitűzés
- megosztás
- épületfeltűntetés
- egyéb

b/ a megrendelések teljes díjösszege;

c/ a földhivatalnak befizetett adatszolgáltatási díj.

A földhivatal a nyilvántartókönyvet a megnyitáskor hitelesíti. Az adóhatóság által esetlegesen előírt nyilvántartások /pénztárkönyv stb./ nem helyettesítik ezt a nyilvántartást, de az kiegészíthető további szükségszerű adatokkal.

4.3 Az elvégzett földmérési feladatok munkarészeit és egyéb dokumentációját munkánként, - a 4.2 pont szerinti nyilvántartási számmal ellátva - iratgyűjtőben /vagy borítékban/ ÁFTSz 22. § /6/ bekezdésének megfelelően tíz évig meg kell őrizni és ellenőrzés alkalmával szükség szerint rendelkezésre kell bocsátani.

A megőrzendő munkarészek: /végzett munkától függően/

- megbízás,
- levelezések /saját másolatai/,
- mérési jegyzetek, /másolat is elegendő/
- felhasznált alapadatok,
- megrendelőnek és földhivatalnak átadott munkarészek másolatai,
- a kötelezően igénybe vett adatokért befizetett díj igazolása /számla/.

4.4 A munkarészeket az e szabályzat mellékletében közzétett nyomtatványminták szerint kell készíteni. /Megfelelő nyomtatványokat az Egyesület - térítés ellenében - tagjainak biztosít./

4.5 A névjegyzékes földmérő az általa készített munkarészeket az alábbi minták szerinti szögletes bélyegzővel és aláírásával köteles ellátni:

Kovács Péter földmérő technikus
FN száma: 60.011/1980. CSONGRÁD MEGYE
6794 Üllés, Kossuth L.u.12. tel: 13-692

Kovács József okl. földmérőmérnök
okl. geod. automatizálási szakmérnök
OFN száma: 6513/1984.
2300 Ráckeve, István tér 5. tel: 27-313

4.6 Az ÁFTSz 13. §-ában meghatározott, valamint a 2 hektárt meghaladó területet érintő munkákat a Vhr. 6. § /1/ bekezdésének megfelelően be kell jelenteni a megyei földhivatalnak, és a munka csak a megyei földhivatalnak a visszaigazolásban adott engedélyével kezdhető meg. Bejelentésre kötelezett és engedélyezett munkát minden esetben a megyei földhivatalhoz kell vizsgálatra leadni.

4.7 A névjegyzékes földmérő a munkája során feltárt földmérési, térképezési és területszámítási hibát köteles a földhivatalnak bejelenteni és a kiigazítást saját megállapításainak /mérési vázlat, területszámítás stb./ átadásával elősegíteni. Amennyiben az általa kezelt földrészleteket terheli a hiba, úgy az államigazgatási eljárás lezárásáig munkáját fel kell függesztenie.

4.8 A munkarészeket záradékolásra vagy irattározásra a földhivatalhoz a névjegyzékesnek kell benyújtani. Ha a munka záradékolásra van kötelezve, akkor az csak a záradékolás megtörténte után tekinthető teljesítettnek. A földhivatal által javításra visszaadott munkát a névjegyzékes földmérő köteles soron kívül és díjmentesen kijavítani és ismételten benyújtani.

4.9 A névjegyzékes földmérő - a polgári törvénykönyv vállalkozásokra vonatkozó előírásai szerint - megrendelőjével áll jogviszonyban.

5. Ellenőrzés, törlés a Névjegyzékből

5.1 A megyei földhivatal szakfelügyeleti hatáskörében a megyei névjegyzékesek nyilvántartókönyvét és mintavételes módszerrel kiválasztott néhány munka dokumentációját évente köteles ellenőrizni. E célból a földhivatal a 4.2 pont szerint vezetett és év végén lezárt nyilvántartókönyvet és a 4.3 pont szerinti dokumentációkat bekeresheti, de azt a névjegyzékes részére 30 napon belül vissza kell küldenie. Az adatszolgáltatási díjak befizetése kiemelten ellenőrizendő.

5.2 Szükség esetén a földhivatal soron kívül, és minden munkára kiterjesztve is végezhet egyes névjegyzékeseket érintő vizsgálatokat.

5.3 Az elvégzett vizsgálatok idejét és jelentősebb észrevételeit a személyi nyilvántartó kartonra fel kell jegyezni. Az általánosan előforduló kisebb hiányosságokról az évi továbbképzésen kell tájékoztatást és eligazítást adni, míg kisebb egyedi hiányosságokra a nyilvántartókönyvbe jegyezve is felhívható a figyelem. Súlyosabb - de azonnali ki zárást nem igénylő - hiányosságok, kisebb szabálytalanságok esetében a vizsgálat megállapításait írásban kell közölni a névjegyzékes földmérővel, és figyelmeztetni kell, hogy hasonló eset előfordulása esetén őt a megyei földhivatal vezetője a Névjegyzékből törli. /A törlés ellen benyújtott fellebbezés eljárási illetéke jelenleg 50 Ft./

5.4 A vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályzatok és utasítások, etikai normák súlyosabb, vagy ismétlődő megsértése esetén a névjegyzéket - nem megfelelő minőségű munka végzése miatt - a Névjegyzékből törölni kell /Vhr. 10/A. § /6/ bekezdés/.

5.5 A Vhr. 10/A. § /6/ bekezdés előirásai alapján törölt földmérő az engedélyező határozatot és bélyegzőjét köteles leadni a földhivatalhoz /ÁFTSz 15. § /2/. A nyilvántartó könyvet és irattári anyagot földhivatali igény esetén kell leadnia, ellenkező esetben tíz évig meg kell őriznie.

5.6 A névjegyzékes földmérő munkájával kapcsolatos panaszként bírálja el a megyei földhivatal azokat a beadványokat, amelyek elbírálása nem tartozik más jogilag szabályozott eljárásra /1977. évi I.törvény/.

A névjegyzékes által végzett munka minősége elleni kifogásokat a megyei földhivatalnak a leadott munkarészek alapján a záradékolási előírások keretei között kell megvizsgálnia. A megyei földhivatal által jogosnak minősített minőségi kifogással összefüggő hibák javításáról a névjegyzékes gondoskodik. A bírósági /pl. vállalkozói jogviszonyból adódó/ vagy államigazgatási /pl. árhatósági/ eljárásra tartozó - a megrendelő és a névjegyzékes közötti - vitás ügyek elbírálásával a megyei földhivatal érdemben nem foglalkozhat.

5.7 A Névjegyzékből önhibájából kizárt földmérő újabb felvételi kérelmét három éven belül el kell utasítani.

6. Adatigénylés - adatszolgáltatás

6.1 A névjegyzékes a munka végrehajtásához szükséges földmérési adatokat és térképmásolatokat megrendelésenként köteles az ÁFTSz 5.sz.mellékletében /lásd 17.sz.melléklet/ meghatározott minta szerint írásban igényelni. Az igénylésben pontosan fel kell tüntetni, hogy milyen típusu munkához igényli az adatokat.

6.2 Az adatgyűjtésben a névjegyzékesnek személyesen kell közreműködnie. A földhivatalnak törekednie kell korszerű eszközökkel készült másolatok szolgáltatására, melyeket igény esetén hitelesíteni is kell.

6.3 A munkarészek leadásakor a földhivatal a befizetés megtörténtét köteles ellenőrizni. Ennek elősegítésére a földmérő a kísérő iratban a befizetési számlaszámot tüntesse fel.

6.4 Az adatszolgáltatást a működési engedéllyel rendelkező földhivatali dolgozók részére a megyei földhivatal vezetője meghatározott - minimálisan heti 2 óra - időtartamban korlátozhatja.

7. Továbbképzés - irányítás

7.1 A Névjegyzékbe felvett földmérők szakmai irányítását a megyei földhivatal látja el. E tevékenységét a hivatal elsősorban a szakfelügyelő útján végzi. Gondoskodni kell arról, hogy az új szakmai szabályzatok, utmutatók és a területet érintő állásfoglalások megjelenése és beszerzési módja a névjegyzékes földmérők tudomására jusson.

7.2 A tájékoztatás és továbbképzés részben körlevelekben, részben az Egyesület rendezvényeinek és folyóiratának segítségével, valamint az évente megtartandó - legfeljebb egy napos - továbbképzéseken történik. Az önköltséges továbbképzésen a névjegyzékes földmérőnek a részvétel kötelező.

7.3 A továbbképzésekre a megyében működő igazságügyi földmérő szakértőket és az OFN megyében lakó tagjait is indokolt meghívni.

7.4 A megyei földhivatal vezetőjének szabályoznia kell - a helyi sajátosságok figyelembe vételével - az adatszolgáltatás rendjét és a vizsgálók személyét a földhivataloknál dolgozó névjegyzékes földmérők vonatkozásában. Itt kell kijelölni az ügy intézőjét, amennyiben az eljárás /vizsgálat, záradékolás, ellenőrzés/ során a kizárási ok fennáll /1981.évi I.tv. 19. §/. /Pl.: az első foku földhivatal földmérési csoportvezetője illetőségi területén végzett névjegyzékes munkájának vizsgálatát a megyei földhivatal kijelölt dolgozója végzi, a záradékolás az első foku földhivatal vezetőjének feladata; a szakfelügyelő névjegyzékes tevékenységének ellenőrzése a földmérési osztályvezető feladata; stb./

E belső utasításban szabályozható a névjegyzékes tevékenységgel kapcsolatos földhivatali feladatok végrehajtása is, a saját szervezet munkavégzésére vonatkozóan /pl. kapcsolódó iratok forgalma, határideje az 1981. évi I. tv. által előírt 30 napon belül, stb./. A belső utasítás nem földhivatalnál dolgozó névjegyzékes földmérőre vonatkozóan kötelező előírást nem tartalmazhat.

8. Az Országos Földmérői Névjegyzék

Az előző pontokban foglalt előírásokat az OFN-re a következő eltérésekkel kell alkalmazni.

8.1 A megyei Névjegyzékekkel kapcsolatos földhivatal vezetői hatáskörökkel az OFN esetében a FÖMI igazgatója rendelkezik, a szakfelügyeleti feladatokat pedig a FÖMI Szakfelügyeleti csoportja végzi.

8.2 A létesítéssel, nyilvántartással, ellenőrzéssel kapcsolatos földhivatali feladatokat az OFN esetében a FÖMI látja el, míg az adatszolgáltatást, a munkák vizsgálatát és záradékolását a munkavégzés helye szerint illetékes földhivatal végzi.

8.3 Az OFN korlátozott taglétszámu, tagjai sorába más névjegyzékbe felvett földmérők nem vehetők fel. A taglétszámot a MÉM-FTH illetékes szakfőosztályának vezetője állapítja meg.

8.4 A felvételi kérelem elbírálásánál a nagyméretarányú földmérési munkák terén szerzett átlagosnál nagyobb jártasság mellett a jelentkező általános szakmai tájékozottsága és aktív egyesületi tevékenysége előnyt képez.

8.5 Az Országos Földmérői Névjegyzék 1-1 példányát a FÖMI évente valamennyi megyei földhivatalnak megküldi, és a földhivatal gondoskodik arról, hogy az a földmérési szakrészlegek helyiségében a lakosság részére megtekinthető legyen.

8.6 Az OFN tagjai a részükre szervezett központi továbbképzésen kötelesek részt venni.

9. Országos nyilvántartás

9.1 A Névjegyzék országos nyilvántartását a FÖMI, a földhivatalok jelentései és az általa vezetett OFN adatai alapján köteles vezetni. A megyei földhivatalok ezért minden év február 28. napjáig kötelesek a folyamatosan vezetett megyei Névjegyzék 2 példányát, a megelőző év összesített adatait, valamint összefoglaló értékelését a FÖMI részére megküldeni. A törlések okaira külön ki kell térni.

9.2 A FÖMI a földhivatali jelentések és saját megállapításai alapján összesíti és értékeli a Névjegyzékek tagjainak előző évi munkáját, és erről az FTH-t március 31-ig tájékoztatja.

10. Általános és záró rendelkezések

10.1 A korábbi szabályozás /36.015/1980.OFTH sz.utasítás/ alapján területi korlátozással kiadott működési engedélyek a továbbiakban területi korlátozás nélkül, a megye teljes területére érvényesek.

10.2 A névjegyzékesek munkáikat 1986. I.1-től kötelesek bélyegzőjükkel hitelesíteni.

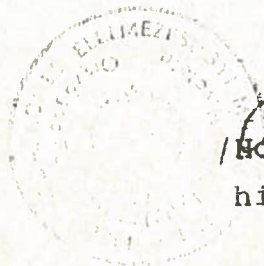
10.3 A végezhető munkafajták szerinti korlátozással kiadott engedélyeket az utasítás megjelenésétől számított 60 napon belül felül kell vizsgálni. Amennyiben a névjegyzékes földmérő a hatályos jogszabályok és jelen szabályzat feltételeinek megfelel, a korlátozás alól határozatban fel kell menteni, ellenkező esetben pedig törölni kell a Névjegyzékből.

10.4 Az 1-3. és 11-16.sz.mellékletek kötelező használatát előírom, a 4-10.sz.mellékletek használatát pedig javasolom. A 17.sz. melléklet az ÁFTSz 5.sz.melléklete.

10.5 A névjegyzékes földmérők működésével kapcsolatos és itt nem szabályozott részletkérdések vonatkozásában, valamint a felvételi és törlési másodfoku ügyek intézésében az FTH illetékes szakfőosztálya jár el.

10.6 A szabályzat kiadása napján lép érvénybe, előírásait kötelezően alkalmazni kell, egyidejűleg a 36.015/1980.OFTH sz. Szabályzat érvényét veszti.

Budapest, 1985. július 5.



[Handwritten signature]
Hoffer István
hivatalvezető

Csongrád megyei Földhivatal**Földmérői Névjegyzék**

A megyei földhivatal vezetője a következő személyek részére engedélyezte, hogy az 5/1984./IX.1./MÉM sz.rendelettel módosított 4/1980./I.25./MÉM számú rendelet 10/A. § /4/ bekezdése alapján lakossági megrendelésre földmérési munkát végezzen Csongrád megye területén: /munkavégzésre jogosultak a földhivatalok földmérési szakrészlegénél megtekinthető Országos Földmérői Névjegyzék tagjai is/

Sor-szám	Név szem.szám	Szakkép- zettség	Határozat száma	Lakcím
1.	Kovács Péter	okl.mér- nök	60011/1980.	Tápé, Kossuth u. 12. tel:13-692
2.	Kiss Pál	fm.üzem- mérnök	60024/1/ 1980.	Szeged, Alma u. 2.

..... megye

Földmérői Névjegyzék tagjainak nyilvántartása

Név:	Lakcím: Telefon: Személyi szám:	Határozat iktatószáma és kelte	
Szakképzettség:	Oklevél száma:	Erkölcsei bizonyítvány száma:	
Szakmai gyakorlat a kinevezéskor év	GKE tagság kelte: Munkahelye és címe:	Tagkönyv száma:	
Ellenőrzések - továbbképzések - panaszok			
Idő- je	Iktatószáma	Észrevételek	Aláírás

3.sz.melléklet

Címlapon: földmérő neve, címe

engedély száma

/A táblázat egyéb célra szükséges
további adatokkal kiegészíthető/

Földmérési munkák nyilvántartása

Sorszám/ év	A megrendelő neve és címe	A munka jellege és helye /köz- ség, utca, ház- szám, hrsz./	Megrende- lés	Teljesítés	Vállalko- zói díj	Adatszolgál- tatás		Megjegy- zés
			időpontja			díja	számla száma	

..... megyei Földhivatal
..... /198 . szám

Tárgy: Felvétel a Földmérői
Névjegyzékbe.

illetékbélyeg
helye

H a t á r o z a t

Kovács Péter /6753 Tápé, Kossuth u. 12.sz.alatti lakos/ földmérőt az 1985. február 12-én kelt kérelme alapján Csongrád megyei illetékességi területre érvényes működési engedéllyel a Csongrád megyei Földmérői Névjegyzékbe a mai napon felvettem.

Földmérői működésekor kizárólag a lakosság megrendelésére végezhet munkát, azokhoz minden esetben fel kell használnia a földhivatali adatokat. Működése során köteles betartani a földmérési jogszabályokban, szabályzatokban foglalt, valamint az arszabályozásra vonatkozó előírásokat.

Határozatom ellen a kézhezvételtől számított 30 napon belül a Földügyi és Térképészeti Hivatalhoz lehet fellebbezni.

I n d o k o l á s

Kovács Péter a többszörösen módosított 12/1969./III.11./Korm.sz.rendelet 15. § /2/ bekezdése alapján kérte a Földmérői Névjegyzékbe való felvételét.

Megállapítottam, hogy kérelméhez csatolta a 83/1971. számú oklevél másolatát, mellyel földmérőmérnöki szakképzettséget igazol. Kérelmező tizenöt év szakmai gyakorlattal és munkaadójának /Pécsi Geodéziai és Térképészeti Vállalat/ hozzájárulásával, valamint hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik, ezért megfelel az előírt követelményeknek.

Határozatomat az 5/1984./IX.1./MÉM.sz.rendelettel módosított 4/1980./I.25./MÉM sz.rendelet 10/A. § /4/ bekezdésében biztosított jogkörben hoztam meg.

Szeged, 1985. március 12.

PH.

.....
hivatalvezető

A határozatot kapja:

1. Kovács Péter, Tápé, Kossuth u. 12.
2. Községi Tanács Adócsoportja, Tápé, Lenin tér 2.
3. Földmérési Intézet Budapest, V. Guszev u. 19.
4. Irattár

Megjegyzés: a jelenlegi szabályozás szerint a fellebbezési eljárás illetékmentes./

...../198 . szám

illeték-
bélyeg
helye

/kérelmező példányán/

H a t á r o z a t

Kovács József /2300 Ráckeve, István tér 5./ földmérőt az 1985. február 5-én kelt kérelme alapján az Országos Földmérői Névjegyzékbe a mai napon felvettem.

Magánföldmérői működésekor kizárólag a lakosság megrendelésére végezhet munkát, melyhez minden esetben fel kell használnia a földhivatali adatokat. Működése során köteles betartani a földmérési jogszabályokban, szabályzatokban és árszabályozási előírásokban foglaltakat.

Határozatom ellen a kézhezvételtől számított 30 napon belül a MÉM Földügyi és Térképészeti Hivatalhoz lehet fellebbezni.

I n d o k o l á s

Kovács József a többszörösen módosított 12/1969./III.11./Korm.sz. rendelet 15. § /2/ bekezdése alapján kérte az Országos Földmérői Névjegyzékbe való felvételét.

Megállapítottam, hogy kérelméhez csatolta a 72/1968.számú oklevél másolatát, mellyel földmérőmérnöki szakképzettséget, valamint az 17/1980.sz. oklevél másolatát, mellyel geodéziai automatizálási szakmérnöki végzettséget igazol. Kérelmező a földmérési alaptérkép és változási vázrajzkészítés területén 17 év szakmai gyakorlattal, munkáltatója /Budapesti Geodéziai és Térképészeti Vállalat/ hozzájárulásával, valamint hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkezik és aktív tagja a Geodéziai és Kartográfiai Egyesületnek, ezért megfelel az előírt követelményeknek.

Határozatomat az 5/1984./IX.1./MÉM sz. rendelettel módosított 4/1980./I.25./MÉM sz. rendelet 10/A. § /4/ bekezdésében biztosított jogkörben hoztam.

Budapest, 1985. március 2.

.....
igazgató

Határozatot kapja:

1. Kovács József 2300 Ráckeve, István tér 5.
2. Nagyközségi Tanács Adócsoport, Ráckeve
3. Irattár

...../19.....

M E G R E N D E L É S

..... /név/...../község,
város//utca/..... házszám alatti lakos meg-
rendelem az alábbi földmérési munkát: /a megrendelt munka aláhuzandó/

- ingatlanom birtokhatárának kitűzését
- ingatlanom részre történő megosztását
- ingatlanomon levő épület feltüntetését
- ingatlanomon

Az ingatlan adatai

Község neve:

Az ing.tulajdoni lap száma:

Hrsz:

A munka vállalkozói díja a számon közzétett ható-
sági iránydíj alapján:

1. AlapdíjFt

2. Mennyiségi díjFt

3. Pótlék, többletmunka díja, stb.Ft

Összesen :Ft

Dijeltérés:Ft

Vállalkozói díj összesen :Ft,

mely a földhivatali adatszolgáltatásért fizetendő Ft díjérté-
ket is tartalmazza.

A díj kifizetését vállalom, és tudomásul veszem, hogy a vállalási határidő
a megrendeléstől számított három hónap /téli hónapokban öt hónap/.

Kijelentem, hogy ingatlanom határvonalával kapcsolatban bírósági eljárás
nem volt, és jelenleg sincs folyamatban.

..... 19..... év hó ... nap

.....
a megrendelő aláírása

N y i l a t k o z a t

Elismerem, hogy a fent megrendelt munka helyszíni felmérése és a töréspontok kitűzése megtörtént; a megosztás a helyszínen akaratunkkal egyezően megtörtént.

..... 19 év hó ... nap

.....
a jelenlevő érdekeltek aláírása

...../19

Értesitem, hogy a megrendelése szerinti
község /város/ helyrajzi számu ingatlanára vonatkozó

- épületfeltüntetési
- földrészlet megosztási /összevonási/
- kitűzési
- munka elvégzését vállalom.

A munka vállalkozói díja a számon közzétett ható-
sági iránydíj alapján:

1. Alapdíj	Ft
2. Mennyiségi díj ...	Ft
3. Pótlék, többletmunka díja, stb.	<u>.....Ft</u>
Összesen :	Ft
Dijeltérés:	<u>.....Ft</u>
Vállalkozói díj összesen:	Ft,

mely a földhivatali adatszolgáltatásért fizetendőFt díjérté-
ket is tartalmazza.

A munka díját a mellékelt befizetési lapon -ig kérem,
hogy cimemre megküldeni sziveskedjék.

A munka teljesítésének határideje a befizetéstől számított hónap.

A helyszini munka időpontjáról /épületfeltüntetés kivételével/ külön
értesitem.

..... 19 ... év hó nap

.....

P.H.

...../19...

Tárgy: Értesítés helyszíni
munkáról.

Értesitem, hogy megrendelése alapján a
munka helyszíni elvégzése 19..... hó napján
..... órakor lesz.

Kérem, hogy a megjelölt időpontban tartózkodják a
..... és a méréshez szükséges segítséget
és felvilágosítást sziveskedjék megadni.

Kérem továbbá, hogy az érdekelteket /társtulajdonost, vevőt, ill.
kitűzés esetén a szomszédokat/ a mérésről értesítse, egyben a mé-
rések végrehajtásához a terep esetleges megtisztítását /szabaddá
tételét/ végezze el.

..... 19...év.....hó.... nap

.....

9.sz.melléklet

P.H.

Tárgy: Épületfeltüntetési munkarészek megküldése.

Melléklet: db vázrajz és mérési jegyzet

Földhivatal

Alulírott, mint a Földmérői Névjegyzék tagja megküldöm az általam az alábbi ingatlanokon végzett épületfeltüntetési /művelési ág változási/ munkarészeket vizsgálatra és további felhasználásra.

Község	Hrsz.	Tul.l.	Megrendelő neve és címe	Megr. sz.	Adatszolg-száma
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

A munkavégzés során tudomásomra jutott egyéb adatok /tulajdonos szül.éve, anyja neve, személyi nyilvántartó száma stb./

..... 19.....hó.....nap

.....

10.sz.melléklet

P.H.

Tárgy: Munkarészek megküldése.

...../19...

Melléklet: db

Földhivatal

Alulirott, mint a Földmérő Névjegyzék tagja, az általam a fenti számon végzett munka során készült alábbi munkarészeket vizsgálat, záradékolás és további felhasználás /térképtári elhelyezés/ céljából mellékelten megküldöm:

Mérési jegyzet	 db
Kitűzési vázlat ^x	 db
Megosztási vázrajz ^x	 db
Területszámitási jegyzőkönyv	 db
.....	 db
.....	 db
.....	 db
.....	 db

A község neve:

A tulajdoni lap száma:

Az ingatlan helyrajzi száma:

^x A záradékolt vázrajzokat kérem, hogy címemre visszaküldeni sziveskedjék.

^x A záradékolt vázrajzokat kérem, megrendelőm címére sziveskedjék megküldeni: Név: Cím:
.....

.....19..... hó nap

^xA nem megfelelő rész kihuzandó!

.....

**község
város**

Munka ny-i száma:...../19.....

Megosztási vázrajz

helyrajzi számú földrészletről

Méretarány Térképszelvény száma :

[illegible]

Készítette 19 hó n.

A megosztás akaratunknak megfelelően történt:

alairás,

/ P. H. /

A helyrajzi számítás és területszámítás helyes.
Ez a záradék a kelteréstől számított 1 évi érvényes.
Későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újból
záradékközléni kell.

19.....hó.....n

tartozik hozzá: 1/4 üres pausz/

Munka nyt-i száma:...../8.....

..... község
város

..... helyrajzi számú földrészeletről
Méretarány Térképszelvény száma :

[illegible]

Készítette: _____ 19 _____ hó _____ n

(Р.Н.)

A megosztás akaratunknak megfelelően történt:

A helyi közszolgáltatások és közüzemköltségei hálójában a záradék a költségek elszámolása után azonnal érvényes, későbbi felhasználás előtt a vezetékes közüzemköltségekkel szembe kell állítani.

(A földmérő neve)

község
városa.....Föld-
mérői Névjegyzék tagja

Munka nyitási száma:...../19

ÉPÜLETFELTÜNTETÉSI VÁZRAJZ

Méretarány

Térképszelvény száma:

Változás előtt				Változás után					Jegyzet
Hr.sz.	alr.sz.	Terület		Hr.sz.	alr.sz.	Műv. ág.	Terület		
		ha	m²				ha	m²	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Megjegyzés:

Készítette: 19 hó n.

Az épületfeltüntetés alkalmával a földrészlet tulajdonjogában változás nem történt.

(készítő aláírása)

Melléklet:

/P.H./

Vizsgálta és térképen átvezette: /19

(A földmérő neve)

----- község
város

0-----Föld-
mérő Nevjegyzék tagja

Munka nyit-i száma:...../19.....

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ
telki szolgalmi jog bejegyzéshez

Méretarány:

Térképszelvény száma:



A teleksholgalmi jog ábrázolása
akarátunknak megfelelően történt

Készítette:...../19..... hó..... n

készítő aláírása

/P.H./

.....
(A földmérő neve)

..... község, város

a Föld-
mérői Nevjegyzék tagja

Munka nyitási száma:/19.....

KITÜZÉSI VÁZLAT

a hrszámú földrészlet határának kitűzéséről

Szerk. szám:

Készítette: 19 hó n

.....
kitűző aláírása

/P.H./

16.sz.melléklet
/papír, A/4/

Munka nyit-i száma:/19.....

község
város

[illegible]

Számította: 19 hó n

(aláírás, bélyegző)

Igénylő neve és címe: /P.H./

Földhivatalnak

Alulírott, mint a _____ Bíróság által kijelölt a Mezőgazdasági és Élelmezés-
ügyi Minisztériumnál vezetett névjegyzékben szereplő — Földmérői Névjegyzékben szereplő —
_____ szám alatt nyilvántartott _____ szakértő, a

végzése — határozata — megbízása alapján kerem a _____

községben (városban) levő _____ helyrajzszámú földrészlet(ek)-ről pausz-, szurt-,
fénymásolati, nyomdai sokszorosítású térképmásolat(ok) és az alább felsorolt földmérési adatoknak

_____ célú kiszolgáltatását.

Az adatokat a részemre meghatározott határidőre tekintettel _____-ig
szíveskedjék kiszolgáltatni.

Kelt: _____

_____ aláírás

_____ (szem. igazolvány szám)

Megrendelési törzsszám: 85026

Készült: a Földmérési Intézet házi nyomdájában

Felelős kiadó: Dr.Balogh György

Felelős vezető: Dr.Sipos Sándor

Készült: 1000 példányban